

長岡大学 資格取得の すすめ

平成26年度版



長岡大学ブックレット刊行にあたって



平成26年6月
長岡大学長 内藤 敏樹

私は、平成24（2012）年4月に、長岡大学の第3代学長に就任しました。この1年間、本学の教育・研究・社会貢献活動を進めるとともに、新潟・長岡地域の諸活動にも参加してきました。その過程を通して、あらためて、「長岡大学は地域に役立つ教育機関」をめざすべきことを強く実感し、長岡大学の教育等の活動内容を地域社会に発信するブックレットの刊行を再開することとしました。

そもそも、本学の建学の精神は、次の2つに表現されておりますので、本質的に、長岡大学は「地域に役立つ大学」を目指さなければなりません。

☆幅広い職業人としての人づくりと実学実践教育の推進

☆地域社会に貢献し得る人材の育成

本学は、この間の大学改革の流れのなかで、次の4件のプログラムが文部科学省の大学改革補助事業（補助金）に選ばれ、改革を進めてまいりました。

- ・平成18～20年度 現代的教育ニーズ取組支援プログラム（現代G P）「産学融合型専門人材開発プログラム－長岡方式－」
- ・平成19～21年度 現代的教育ニーズ取組支援プログラム（現代G P）「学生による地域活性化提案プログラム」
- ・平成19～21年度 社会人の学び直しニーズ対応教育推進プログラム
「長岡地域産業活性化のためのMOT教育『イノベーション人材養成プログラム』」
- ・平成21～23年度 大学教育・学生支援推進事業【テーマB】学生支援推進プログラム「学生の3つの就職力一体形成支援プログラム」

こうしたプログラムによる教育改革を経て、現在、一言でいうと、＜産学融合教育プログラム＞を進化させ、＜専門能力（資格対応型専門教育）+社会人基礎力（産学連携型キャリア開発教育）＞を身につけた＜地域が求める人材＞を養成しています。その結果、就職内定率も大変すばらしい結果（平成25年3月卒業生は99.0%）を生んでいます。

私は、常々、大学全入時代を迎え、地方の大学は「魅力」を出し地域に評価されていかないと生き残れないと思ってきました。地方の、小さな大学ができることのひとつが「地域活性化」だと思います。都会のマンモス大学にはできない地域活性化策を具現化することで、地域の産業・企業や地域社会の方々へ＜長岡大学の卒業生は使えるね＞とか＜役に立つね＞という評価を頂けるよう、大学挙げて地域との協働を進めて行きたいと考えています。

この長岡大学ブックレットは、本学の教育の様々な特徴ある取組をご紹介します媒体ですが、私としては、以上の趣旨を踏まえて、この「地域活性化」の取組を中心に、刊行していきたいと考えます。ブックレットをご一読いただければ、長岡大学の地域活性化の取組がわかり、地域との協働の姿が浮かび上がるよう、継続的に刊行して行きたいと考えます。そして、このブックレットの内容に関し、企業や地域の方々からどしどしご意見をいただき、情報交流を活発にし、取組の改善を図って行きたいと考えます。ご感想等どしどしご意見ください。ご連絡先は次の通りです。

☆ご連絡先 TEL 0258-39-1600（代） 担当：総務
E-mail info@nagaokauniv.ac.jp

長岡大学<資格取得のすすめ>のご案内

平成26年6月 資格取得センター（長岡大学COS）

このブックレット「長岡大学<資格取得のすすめ>」（平成26年度版）は次のような構成になっています。好きなところから読んでください。

<学長のあいさつ>・・・最初に学長からのあいさつを掲載しました。大先輩の知恵、是非一読してみてください（1頁）。

<先輩のアドバイス>・・・3～4頁に平成26年3月に本学を卒業した、中村泰三・南千晶両先輩のアドバイスを掲載しました。とても参考になります。

<資格取得支援センターで待っています！>・・・平成26年4月に資格取得支援センター（長岡大学COS）を設立しました。本学1号館3階にあります。常時、資格取得についての相談、情報提供等を行っています。みなさんの来室を待っています。詳しくは5～7頁を参照してください。

<長岡大学の教育>・・・長岡大学は「資格対応型専門教育プログラム」を展開していますが、本学教育の全体像を高橋治道教授（教務委員長）に解説して頂きました（9頁）。

<平成26年度の資格・検定日程と対策講座>・・・平成26年度の主な資格・検定試験の日程とそれに向けた対策講座スケジュールを頭に入れておきましょう。自分が望む資格・検定試験の大まかな日程をつかんで、対策を立てましょう。詳しくは10～12頁を参照してください。

<授業・コースとその対応資格>・・・本学は「資格対応型専門教育プログラム」に基づいて、履修モデル＝コースと対応して取得する資格を設けています。1年生と2～4年生ではコースがことなりますので、コース別資格一覧は13頁を参照してください。1年生のコース別資格と授業は14～18頁を、2～4年生のコース別資格と授業は19～23頁を参照してください。

<単位取得と単位認定・奨励金>・・・資格取得は専門知識の習得度を測る指標でもありますので、単位認定・奨励金制度を設けています。詳しくは24頁を参照してください。どんどん資格にチャレンジしよう！

<各資格・検定試験の概要>・・・最後に、各資格・検定試験の概要を紹介します。28頁以降参照してください。

もくじ

〈学長のあいさつ〉	1
資格取得のすすめ	1
〈先輩のアドバイス〉	3
先輩のアドバイス（中村泰三さん）	3
先輩のアドバイス（南 千晶さん）	4
〈資格取得支援センターで待っています！〉	5
資格取得支援センター	5
資格試験の申込方法	6
資格試験検定料一覧	7
〈資格取得の意義〉	8
長岡大学の教育 全体概要図	8
長岡大学の教育 概要説明	9
〈平成26年度の資格・検定日程と対策講座〉	10
平成26年度資格試験/直前対策講座スケジュール	10
平成26年度資格試験直前対策講座	12
〈授業・コースとその対応資格〉	13
コースと取得資格名一覧	13
資格試験科目対応表（履修モデル） 平成26年度入学者向け	14
語学科目概要	14
現代経済（地域経済重視型）コース概要	14
現代経済（国際経済重視型）コース概要	15
経営戦略コース概要	15
生活環境、医療・福祉コース概要	16
消費生活・マーケティングコース概要	17
事務会計コース概要	17
情報ビジネスコース概要	18
資格試験科目対応表（履修モデル） 平成25年度以前入学者向け	19
環境経済学科・環境経済コース概要	19
環境経済学科・医療福祉経済コース概要	19
環境経済学科・まちづくりコース概要	20
環境経済学科・国際コミュニケーションコース概要	20
環境経済学科・情報ビジネスコース概要	21
人間経営学科・経営戦略コース概要	22
人間経営学科・事務会計コース概要	22
人間経営学科・マーケティングコース概要	23
人間経営学科・生活環境コース概要	23

〈単位取得と単位認定・奨励金〉	24
資格取得支援制度（1）－単位認定－	24
資格取得支援制度（2）－資格取得奨励金－	26
〈各資格・検定試験の概要〉	28
日商簿記検定	28
経営学検定	30
経済学検定（ERE）ミクロ・マクロ	32
販売士検定	34
eco検定（環境社会検定）	36
福祉住環境コーディネーター	38
社会福祉主事任用資格	40
消費生活専門相談員	41
医療事務管理士（医科）	43
TOEIC	44
日本語能力試験（JLPT）	46
中国語コミュニケーション能力検定（TECC）	48
ハングル能力検定試験	50
Word文書処理技能認定試験	52
Excel表計算処理技能認定試験	53
PowerPointプレゼンテーション能力技能認定試験	54
ITパスポート試験	55
Webクリエイター能力認定試験	56
EC実務能力検定試験3級	57
ドットコムマスターベーシック	58
地方公務員試験（教養試験）	59
〈お問い合わせ〉	60

資格取得のすすめ

長岡大学学長
資格取得支援センター長
内 藤 敏 樹

このたび、長岡大学は資格取得支援センターを設置することにしました。このセンターの役目はまず学生の皆さんの資格取得に向けたお手伝いをすることにあり、関連して皆さんが大学で学習していくことに関するいろいろな悩みを総合的に解決しようとすることにあります。

長岡大学は学生の皆さんに資格を取ることを推奨していますが、世の中に「この資格を取ればそれだけで一生食べていける」という資格はありません。超難関といわれている司法試験や公認会計士試験の合格者でも職に就けないような状況になっているのはご存知かもしれません。

皆さんが社会に出たら、もう勉強しなくてすむのではなく、一生が勉強なのです。いろいろな経験を次にどう活かしていくかを考えなければ成功率を高めることは出来ません。

うなぎの蒲焼を作るのに、串打ち3年裂き8年、焼きは一生という言葉があるそうですが、これだけでよい、これが完成形という姿がない、BestではなくBetterを追い求め続けるのが料理であり、仕事なのだと思います。

したがって資格取得は人生の目標ではなく途中の道標である、一里塚であると思ってください。誰にでもわかるような形で目標がしめされており、そこへたどり着くためのやり方（方法論）はさらに上のステップを目指すについても応用できるものです。つまり、資格取得は一生続く学習のあり方を比較的簡単にシミュレートするものです。これこそが一生ものなのです。

我々教職員は、いわば人生の先達として皆さん方より多少多くの経験を得ています。学問に王道はない、近道はないと言われますが、逆に「無駄なやり方」というのはあるように思います。我々の過去の失敗から皆さんが学ぶこともあるでしょう。この意味でも資格取得支援センターを是非活用していただきたいと思います。

先輩のアドバイス（中村泰三さん）

経済経営学部人間経営学科

中村 泰三 さん

平成25年度卒業



-取得資格-

販売士1級

販売士2級

早速ながら、中村さんの販売士検定に挑戦するに至ったきっかけは何でしたか？

私は商業高校出身なのですが、入学時に既に販売士3級を持っていました。もっとも、なんとなく取得した程度なのですが。

販売士の学習に本格的に取り組むようになったきっかけは、1年次が終わった段階で成績が振るわず、このままで大丈夫かと漠然とした不安を抱いたことによります。

そのとき、高校時に販売士3級を取得していたことを思い出して、特に難しいことは考えずに、とにかく2級にトライしてみました。そして2級合格を果たせましたが、それでも直ちに1級を目指すと思ってはいませんでした。

では、1級を目指すきっかけはどのようなものでしたか？

私の場合は、尊敬する先輩が販売士1級を持っていたことや、ゼミの先生の勧めもあって、1級を目指してみようと思いました。

また、2級合格を果たした時点で少し勉強の面白さを感じ始めていたので、割とスムーズに1級の勉強に向かうことができたと思います。

つまり、初めから大きく目標を掲げたわけではなく、少しずつ学習を続けた結果、自然な流れで1級を目指すようになったという感じです。

中村さんは1級を取得後、認定講師の資格も取得していますね。何か得られたものはありますか？

特に教わることと教えることの違いを痛感し

ました。

立場が変わると見え方も全く違ってくるので、高校生向けに講義する時などは、いかに噛み砕いて分かりやすく表現するか考えながら講義に臨んでいました。

大変ではありましたが、大変貴重な経験をすることができました。

就職活動では、販売士1級をアピールできたことはありましたか？

販売士1級自体をアピールできたとは思いませんし、資格自体をアピールしたわけでもありません。資格ではなく、これから勤め先で経験する実務のほうが大切ですから。

むしろ、この勉強を通して勉強のやり方や勉強とはどうあるべきかを考えることが多くあって、そこで得た実感をお話することで企業の方に共感頂けたように思います。

“得た実感”とは、具体的にどのようなものですか？

たとえば、高校まではいかに覚えるかを意識することが多かったのですが、販売士1級の学習を通して、「理解することの大切さ」を痛感しました。

確かに1級の学習内容は高度で苦労しましたが、意味を考えて学習することで勉強に面白みが出てくることが分かりました。そして今では、その面白いという気持ちが、次の学習意欲に繋がるのだと確信しています。

最後に、後輩の皆さんにメッセージをお願いします。

資格学習にあたっては、合格だけを目標にするのではなく、勉強を通じて得られる気づきを大切にしてください。そして自分なりの勉強する意味を探していくことが大切だと思います。頑張ってください！

先輩のアドバイス（南 千晶さん）

経済経営学部人間経営学科

南 千晶 さん

平成25年度卒業



－取得資格－

日商簿記検定 2級

販売士検定 2級

Word文書処理技能認定試験 2級

Excel表計算処理技能認定試験 2級

早速ながら、南さんが簿記検定に挑戦しようと思ったきっかけは何でしたか？

私は商業高校出身で、簿記の基礎は習っていたのですが、将来小売業に就職したいと思っていたこともあり、簿記は苦手だし、もういいや・・・と思っていました。初めは大学ではなく、販売系の専門学校に進もうと思っていたくらいです。

しかし、あるとき自分には販売の仕事よりもデスクワークの仕事があるのではないかと思い直して大学に入学。そして、会計コースを選択して、苦手意識のある簿記をとりあえず勉強しておこうと思って取りかかったのが最初でした。

勉強するうえで工夫したことはありましたか？

簿記の勉強にとりかかった当初は、学内の勉強会に参加することで、学習ペースを維持するよう心がけていました。

初めは簿記3級の学習からはじめて、簿記2級は2回の受験の末、合格することができました。やっぱり、あきらめないうで挑戦することは大事ですよ。

南さんは簿記2級だけでなく、他にも資格取得をしていますよね？

はい。簿記2級取得以降もコツコツ勉強を続けて、販売士2級、Word文書処理技能認定試験2級、Excel表計算処理技能認定試験2級を併せて取得することができました。

私の場合、一気に詰めて勉強することが不向きであることに気づいてから、すこしずつ「コツコツ」勉強してきたことが功を奏しました。

資格取得をしたことで、よかったと思えることはありますか？

まず、勉強を通して自分に自信がついたということがあります。

また、勉強するときはスケジュールを立てて行うようにしていましたが、就職活動の際には、まさに計画的に活動する姿勢がプラスに働きました。

そして何より、自分自身をよく知るきっかけになりました。

先ほど、私は詰めこみ学習には向いていないというお話をしましたが、今後社会に出て新しいことを学ぶ機会が多くあるわけですが、これまでの資格学習で得た経験・スタイルを活かして、自分にあった学びを重ねて行きたいと思います。

ちなみに南さんは勉強以外にもいろいろと取り組んでいたようですね？

そうですね。所属していた事業創造サークルNaMEC（ナメック）は勿論、長岡市のまちなかキャンパスのイベントにも参加していました。やはり勉強ばかりでなくて、バランス良く色々な活動をしたほうが良いと思いますから。

最後に、後輩の皆さんにメッセージをお願いします。

資格は、あきらめずに受験することが大切です。また、学内の資格取得支援も充実してきているので、是非活用しましょう！

あとは、せつかくの4年間なので、今できることにチャレンジしてほしいと思います。資格でも、課外活動でもいいので、トライすることが大切だと思います。充実した学生生活を過ごしてくださいね。

資格取得支援センター

長岡大学では平成26年4月から資格取得等を支援する機関を開設しています。

センター名称

資格取得支援センター

呼称：長岡大学COS（ナガオカダイガク シー・オー・エス）

※COSの意味：Center of Study (Students)の略で、学びの中心地・長大生の集まる場所の意（造語）。

センターの役割

資格取得支援センターは学生生活支援制度の一つとして、資格学習に関する様々な相談を受け、本学学生の充実したキャンパスライフをサポートする機関です。

提供メニュー

- 資格学習に係る相談・情報提供
- 資格試験直前対策講座の企画・実施
- 学生主体の各種勉強会のコーディネートなど

センター設置場所

長岡大学1号館3階

開室時間

大学開講日8:30～17:00

センター利用方法

センターに来室し、COS利用受付シートを記入し、在室スタッフに提出してください。

センターの風景



当センターは、長岡大生が気軽に入出りできる施設です。相談内容が明確である必要はありません。お話をする中で一緒に課題を見つけ、解決しましょう！



各種資格試験の参考書籍を揃えています。いつでも自由に閲覧できます。



学生、職員一緒に勉強会をしています。今回はTパスポート勉強会です。

資格試験の申込方法

A：団体申込

団体申込資格は以下のとおりです。

専門系資格・語学系資格

日商簿記検定

販売士検定

経営学検定

経済学検定

TOEIC

IT系資格

Word文書処理技能認定試験

Excel表計算処理技能認定試験

PowerPointプレゼンテーション技能認定試験

Webクリエイター能力認定試験

団体申込手続の流れ

1：書類手続

●手続場所

長岡大学 1号館 3階
資格取得支援センター

●手続方法

センター窓口で所定の手続フォームに
記入してください。

2：受験料支払手続

●手続場所

長岡大学 1号館 1階
教務学生課窓口

●手続方法

教務学生課窓口備え付けの券売機で、受験
料相当の証紙を購入し、窓口担当に提出し
てください。

B：個別申込

個別申込資格は以下のとおりです。

個別申込資格（例）

福祉住環境コーディネーター

eco検定

ITパスポート

申込方法は資格取得支援センター（長岡大学COS）にて案内しています。

資格試験検定料一覧

平成26年度資格検定料一覧は下記のとおりです。

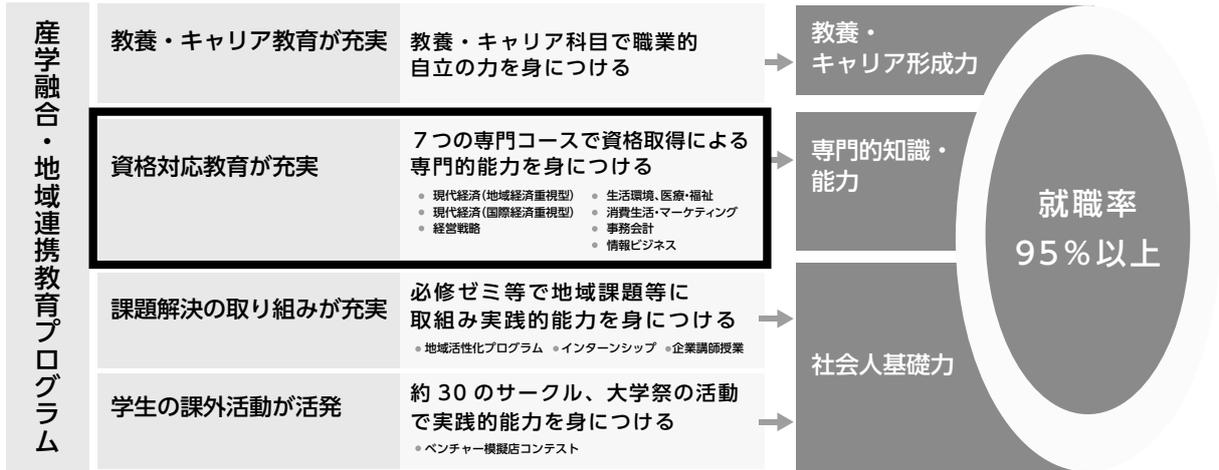
資格名	級・点数	受験料	団体申込	備考
日商簿記検定	1級	7,710円	○	
	2級	4,630円	○	
	3級	2,570円	○	
経営学検定	中級	4,700円	○	
	初級	6,800円	○	1・2分野同時受験料
経済学検定 (ERE) ミクロ・マクロ	—	3,240円	○	
販売士検定	1級	7,710円	○	
	2級	5,660円	○	
	3級	4,120円	○	
eco検定		5,400円		
福祉住環境コーディネーター	1級	10,800円		
	2級	6,480円		
	3級	4,320円		
社会福祉主事任用資格		900円		証明書発行手数料として
消費生活専門相談員		11,580円		
医療事務管理士 (医科)		6,500円		
TOEIC		2,990円	○	
日本語能力試験 (JLPT)		5,500円		
中国語コミュニケーション能力検定 (TECC)		6,300円		
ハングル能力検定試験	1級	10,000円		
	2級	6,500円		
	準2級	5,500円		
	3級	4,500円		
	4級	3,500円		
	5級	3,000円		
Word 文書処理技能認定試験	1級	6,100円	○	
	2級	5,000円	○	
	3級	4,000円	○	
Excel 表計算処理技能認定試験	1級	6,100円	○	
	2級	5,000円	○	
	3級	4,000円	○	
PowerPoint プレゼンテーション技能認定試験	上級	5,000円	○	
	初級	4,000円	○	
ITパスポート		5,100円		
Webクリエイター能力認定試験	エキスパート	5,500円	○	
	スタンダード	3,900円	○	
EC実務能力検定試験3級		4,120円		
ドットコムマスターベーシック		4,320円		
地方公務員 (教養試験)		—		

長岡大学の教育 全体概要図

大学の目的 学生に<充実感、達成感、満足感>を！—ビジネス展開能力と人間力を鍛える—

充実感・達成感を実感させる教育プログラム

満足感を実感させる
3つの能力・就職



学生生活支援制度

ダブルコース制
7つの専門コースから、2つの専門コースを選んで、より広い専門的能力を身につけることができます(若者創造人材)。

マンツーマン制
ゼミ担当教員は毎月、ゼミ生の学習・学生生活・進路等の課題解決に努めます。同時に個人の悩みについては専門家が親身に相談にのります。

資格取得支援センター
主に学習をサポートする機関です。専門の講師による資格取得対策講座の開催や日々の学習相談に応じます。

アドバイザー制
課題解決の取組や企業現場見学・インターンシップ等実践的授業の成果を上げられるよう、学内外の多様なアドバイザーが徹底支援します。

就職マッチング制
キャリア科目で就職活動の基礎づくりに加えて、学生の希望と企業の人材ニーズのマッチングを行い、学生の望む就職を実現します。

特待生・奨学金
資格特待生制度に加え、新・米百俵奨学金制度により、国立大学文系並みの学費で、4年間を学ぶことができます。

研究・社会貢献

自主・共同研究

教員の創造的研究

地域志向研究

地域課題に取り組む教員の研究

地域課題研究

産業競争力 創造人材 人口減少 ボランティア活動 など大学が取り組む課題

地域活性化の推進

地域連携で、高齢化・人口減少時代を生き抜くための地域活性化(コミュニティ・中山間地活性化)を進めます。

市民公開講座

長岡市民の学習ニーズに対応し、まちづくりを推進するための市民公開講座を推進します(資格・まちづくり・ボランティア講座等)。

イノベーション人材養成講座

「新事業・商品企画」、「ものづくりマネジメント」等を開催し、地域中小企業・行政等の専門・基幹人材(創造人材)を育成します。

地域起業家塾

社会人の起業家育成をめざした地域起業家塾(ビジネスプラン、創業相談等)を地域連携で進め、地域における新産業の育成を促進します(創造人材)。

「地(知)の拠点整備事業」= 大学COC事業

長岡大学COC

地域コミュニティの中核的存在 (Center of Community)

長岡地域<創造人材>養成プログラム

大学の目的 地域で役に立ち、頼りになる大学

長岡大学の教育 概要説明

本学は経済経営系の大学として、地域社会や産業界に貢献できる人材の養成を目指しています。そこで教養・専門分野の講義に加え、4年間必修のゼミナール、資格対応型教育、企業等外部講師による実践的授業、体験参加型教育を行っています。また、徹底した少人数制で細やかな教育を行っています。

《ゼミナールⅠ・Ⅱ》

1、2年生のゼミナールでは、就職試験（SPI等の教養試験）を見据えつつ、4年間の大学生活を送るために必要な基礎学力（数学力・日本語力・文書作成力の三つの力）の向上を図る教育を行っています。また、「社会人基礎力」のひとつである「チームで働く力」の育成のためにグループ活動を積極的に取り入れ、コミュニケーション力の向上を図っています。

《ゼミナールⅢ・Ⅳ》

3、4年生のゼミナールでは、自分が興味を持つ分野の専門性を高めるとともに自ら計画的に課題を解決することを学びます。ゼミ教員のもとで2年間、専門分野に即した教育と研究指導を受け、4年生終了時には、2年間の活動の中で行った研究活動の成果を卒業論文としてまとめます。また、「地域活性化プログラム」に参加しているゼミもあり、地域の課題を学生の視点で解決することを目指した活動を行っています。このプログラムでは、学生が地域での交流を深める中でその地域の課題を見つけ、解決策を考え、さらに解決策を実践していきます。学生が共同で活動し、地域の人との交流の中で自らが考え行動することを通して、コミュニケーション力や行動力などの「社会人基礎力人間」を身につけることができます。

《資格取得支援センターの設置》

長岡大学では、資格取得に向かって努力する中で専門知識を身につけ、合格という成功体験を力にしてさらに一步上に進む教育を目指して、資格が求めるレベルの知識を授業の中で教え込む「資格対応型教育」を導入しています。その成果として、文書処理や表計算、プレゼンテーション、ITパスポートなどのIT系の資格や簿記、販売に関係した検定で多くの合格者を毎年輩出しています。また、資格取得を支援するために資格取得支援センターを設置しています。このセンターでは、資格取得に関わる全般的な相談に応じるとともに、難易度の高い資格の取得を支援するための特別講座や直前対策講座を開講しています。

《体験参加型の教育》

大学の講義はとかく知識偏重になりやすいと言われていますが、長岡大学では、経験豊富な企業人や行政関係者、市民活動家などを外部講師として招き、現場の視点に立った実践的な知識を身につけるための教育を多くの科目で行っています。

大学での学びというと座学形式で講義を受けるイメージが強いのですが、長岡大学では現場に出て体験する体験参加型の教育を積極的に行っています。「起業家塾」では、数名の会社（チーム）を編成してビジネスプランを作成し、県の学生ベンチャーコンテストにも応募し、優秀賞などを受賞しています。「ボランティア体験」では、ボランティア活動の実態を学ぶとともに、思いやりや助け合いの大切さ、他者とのかわり方などを学びます。また、3年生の夏に実施される「インターンシップ」では、自らが望む企業や将来のキャリアに関連した企業で就業体験を行うことにより、実践的な学修への意欲と主体的な職業選択能力を育成することができます。さらに、「グローバル・スタディ」では、アメリカ、中国、韓国への海外研修を通して世界的視野を身につけ、多様な視点から国際社会の諸現象を考察できるようになります。

長岡大学には、全国に誇れる特徴ある教育がたくさんあります。ぜひ皆さんが長岡大学で学ばれるよう期待しています。

平成26年度資格試験／直前対策講座スケジュール

資格試験／直前対策講座	4月	5月	6月	7月	8月
日商簿記検定1級	申込済4/30		試験日6/8		
日商簿記検定1級直前対策講座			8月上旬～8月下旬		←→
日商簿記検定2・3級	申込済4/30		試験日6/8		
日商簿記検定2級直前対策講座					
販売士検定1級					
販売士検定1級直前対策講座					
販売士検定2級					申込済8/30
販売士検定2級直前対策講座					
販売士検定3級			申込済6/11	試験日7/12	
経済学検定(ミクロ・マクロ)		申込済5/16		試験日7/6	
経済学検定(ミクロ・マクロ)直前対策講座					
経営学検定初・中級		申込済5/13	試験日6/29		
経営学検定中級直前対策講座					
eco検定			申込済6/13	試験日7/27	
eco検定検定対策講座					
福祉住環境コーディネーター1級					
福祉住環境コーディネーター2・3級		申込済5/23		試験日7/6	
福祉住環境コーディネーター2級直前対策講座					
医療事務管理士(医科)	申込済4/25	試験日5/24	申込済6/30	試験日7/26	申込済(未)
Word文書処理技能認定試験1・2・3級			申込済6/27	試験日7/19	
Word文書処理技能認定試験1級直前対策講座					
Word文書処理技能認定試験2級直前対策講座			←→ 6月下旬～7月上旬		
Excel表計算処理技能認定試験1・2・3級			申込済6/27	試験日7/19	
Excel表計算処理技能認定試験1級直前対策講座					
Excel表計算処理技能認定試験2級直前対策講座					
PowerPointプレゼン技能認定試験初・上級			申込済7/8	試験日7/30	
PowerPointプレゼン技能認定試験上級直前対策講座				←→ 7月上旬～7月下旬	
ITパスポート	※	※	※	※	※
ITパスポート直前対策講座					
TOEIC試験			申込済6/16	試験日7/5	
秘書検定1級・準1級・2級・3級		申込済5/14	試験日6/22		

(注1) 発刊時、未定スケジュールについては(未)と記載しています。

9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
	申込済10/9	試験日11/16					
	申込済10/9	試験日11/16		申込済1/15	試験日2/22		
		←→	11月上旬～11月下旬				
				申込済1/16	試験日2/18		
				←→	1月上旬～2月上旬		
	試験日10/1						
←→	9月上旬～10月上旬						
				申込済1/15	試験日2/18		
	申込済10/17		試験日12/7				
	←→		10月中旬～12月上旬				
	申込済10/13	試験日11/30					
		←→	11月上旬～11月下旬				
	申込済10/31		試験日12/14				
	←→		10月下旬～12月上旬				
	申込済10/10	試験日11/23					
	申込済10/10	試験日11/23					
		←→	11月上旬～11月下旬				
試験日9/27	申込済(未)	試験日11/22	申込済(未)	試験日1/24	申込済(未)	試験日3/28	
	申込済10/31	試験日11/29		申込済1/23	試験日2/17		
				←→	1月下旬～2月上旬		
	申込済10/31	試験日11/29		申込済1/23	試験日2/17		
				←→	1月下旬～2月上旬		
		←→	11月上旬～11月中旬				
*	*	*	*	*	*	*	※試験日は逐次発表
	←→	10月上旬～10月下旬					
		申込済11/25	試験日12/13				
	申込済10/1	試験日11/9	申込済12/25		試験日2/8		

(注2) 直前対策講座開講の日程詳細は、逐次発行される講座パンフレットを参照してください。

平成26年度資格試験直前対策講座

資格取得支援センター（長岡大学COS）では、資格試験直前対策講座を開講します。
 本学の資格対応型の授業に併せて受講することで、より万全の資格試験対策が可能です。

（平成26年度資格試験直前対策講座 開講予定一覧）

講座名	担当講師	開講日程
経済学検定B+対策講座（マクロ経済学編）	牧野 智一	平成26年10月中旬～ 12月上旬
経済学検定B+対策講座（ミクロ経済学編）	牧野 智一	平成26年10月中旬～ 12月上旬
経営学検定中級対策講座	松本 和明	平成26年11月上旬～ 11月下旬
販売士検定1級対策講座	小松 俊樹	平成27年1月上旬～ 2月上旬
販売士検定2級対策講座	小松 俊樹	平成26年9月上旬～ 10月上旬
日商簿記検定1級対策講座	中村 大輔	平成26年8月上旬～ 8月下旬
日商簿記検定2級対策講座	中村 大輔	平成26年11月上旬～ 11月下旬
ITパスポート対策講座	吉川 宏之	平成26年10月上旬～ 10月下旬
Word文書処理技能認定試験1級対策講座	高梨 俊彦	平成27年1月下旬～ 2月上旬
Word文書処理技能認定試験2級対策講座	村山 光博	平成26年6月下旬～ 7月中旬
Excel表計算処理技能検定試験1級対策講座	村山 光博	平成27年1月下旬～ 2月上旬
Excel表計算処理技能検定試験2級対策講座	村山 光博	平成26年11月上旬～ 11月中旬
PowerPointプレゼン技能認定試験上級対策講座	高梨 俊彦	平成26年7月中旬～ 7月下旬
福祉住環境コーディネーター 2級対策講座	米山 宗久	平成26年11月上旬～ 11月中旬
eco検定試験対策講座	西俣 先子	平成26年10月下旬～ 12月上旬

各講座の詳細については、逐次発行される講座パンフレットを参照してください。
 開講時期が変動することがあります。ご了承ください。

コースと取得資格名一覧

A 1年生（平成26年度入学生）向けコースと取得資格名一覧

履修モデル・コース	取得資格名					
語学科目	TOEIC	中国語コミュニケーション能力検定E	中国語コミュニケーション能力検定D	ハングル能力検定5級	ハングル能力検定4級	日本語能力検定試験N1, 2
現代経済（地域経済重視型）コース	EREマイクロマクロ	ERE				
現代経済（国際経済重視型）コース	EREマイクロマクロ					
経営戦略コース	経営学検定初級	経営学検定中級				
生活環境、医療・福祉コース	ECO検定	医療事務管理士	福祉住環境コーディネーター3級	福祉住環境コーディネーター2級	社会福祉主事	
消費生活・マーケティングコース	消費生活専門相談員	販売士3級	販売士2級	販売士1級		
事務会計コース	日商簿記3級	日商簿記2級	日商簿記1級			
情報ビジネスコース	Word文書処理技能検定試験3級	Word文書処理技能検定試験2級	Excel表計算処理技能検定試験3級	Excel表計算処理技能検定試験2級	Powerpointプレゼンテーション技能認定試験(上級)	ITパスポート
	Webクリエイター能力認定試験(初級)	EC実践能力検定試験(3級)	ドットコムマスターベーシック			

B 2～4年生（平成25～23年度入学生）向けコースと取得資格一覧

1 環境経済学科

履修モデル・コース	取得資格名					
環境経済コース	EREマイクロマクロ	ERE				
まちづくりコース	EREマイクロマクロ	ERE				
医療福祉経済コース	福祉住環境コーディネーター3級	医療事務管理士	ピアヘルパー	社会福祉主事		
国際コミュニケーションコース	EREマイクロマクロ	ERE	TOEIC	中国語能力検定試験	ハングル技能検定試験	
情報ビジネスコース	Word文書処理技能検定試験3級	Word文書処理技能検定試験2級	Excel表計算処理技能検定試験3級	Excel表計算処理技能検定試験2級	Powerpointプレゼンテーション技能認定試験(上級)	ITパスポート
	Webクリエイター能力認定試験(初級)	インターネットユーザー能力認定試験(初級)				

2 人間経営学科

履修モデル・コース	取得資格名					
経営戦略コース	経営学検定初級	経営学検定中級				
事務会計コース	日商簿記3級	日商簿記2級	日商簿記1級			
マーケティングコース	経営学検定初級	販売士3級	販売士2級			
生活環境コース	日商簿記3級	消費生活アドバイザー	FP3級	証券外務員		
情報ビジネスコース	Word文書処理技能検定試験3級	Word文書処理技能検定試験2級	Excel表計算処理技能検定試験3級	Excel表計算処理技能検定試験2級	Powerpointプレゼンテーション技能認定試験(上級)	ITパスポート
	Webクリエイター能力認定試験(初級)	インターネットユーザー能力認定試験(初級)				

資格試験科目対応表（履修モデル）

平成26年度入学者向け

～語学科目概要～

本学では1～3年次まで、語学科目を設置しています。語学習得には相応の時間を要しますので、一歩ずつ継続的に学習に取り組んでください。

資格試験科目対応表（履修モデル）：語学科目

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
TOEIC	英語 I		英語 II		英語 III			
中国語コミュニケーション能力検定E	中国語 I							
中国語コミュニケーション能力検定D			中国語 II		中国語 III			
ハングル能力検定5級	韓国語 I							
ハングル能力検定4級			韓国語 II					
日本語能力検定N2～N3	日本語基礎 I (留学生科目)							
	日本語基礎 II (留学生科目)							
	日本語 I (留学生科目)							
日本語能力検定N1～N2			日本語 II (留学生科目)		日本語 III (留学生科目)			

～現代経済（地域経済重視型）コース概要～

本コースでは、経済学の基礎知識を習得するとともに、地域を活性化できる人材を育成することを目的としています。市町村合併が大きくニュースになったことは記憶に新しいですが、地域主権のあり方にスポットが当たる中で、次世代を担う皆さんには、その「地域らしさ」を冷静に見極め、地域活性化のための有効な手立てを打つ力が求められています。本コースを履修することで経済学の基礎知識、地域経済の知識、地域行政の知識を習得し、地元企業及び地方公共団体等で働く中で、地域振興のために力をふるってもらいたいと願います。

資格試験科目対応表（履修モデル）：現代経済（地域経済重視型）コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
経済学検定（ERE） ミクロマクロ	ミクロ経済学		ミクロ経済学演習					
	マクロ経済学		マクロ経済学演習					
経済学検定（ERE）			金融論	財政学				
			経済統計学1	経済統計学2				
			国際経済学					

～現代経済（国際経済重視型）コース概要～

グローバル化が進み、インターネットが普及している今日、大企業ばかりでなく地方都市に立地する中小企業でも国際化は避けて通ることはできません。本コースでは、今日の国際競争の時代を背景に、世界で活躍できる人材の育成を目的としています。経済学の基礎知識、国際経済関連知識の習得することで、地域企業や商社、外資系企業でおおいに力を発揮してもらいたいと願います。

資格試験科目対応表（履修モデル）：現代経済（国際経済重視型）コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
経済学検定（ERE） マイクロマクロ	ミクロ経済学							
	マクロ経済学							

～経営戦略コース概要～

日本企業は、戦術は優れていても戦略がないといわれてきました。それは、人間の営みを理解していないことが一因であると考えられます。そこで本コースでは、現在活躍している企業経営者の哲学や実体験を紹介する企業経営研究、産業や経営に関する歴史などを広く学び、将来経営者として活躍できる人材の育成を目標としています。そして、地域経済にとって、新産業創造はキーポイントの一つですが、一人でも多くの起業家の育成をサポートするコースでもあります。

資格試験科目対応表（履修モデル）：経営戦略コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
経営学検定初級	経営学				初級経営学演習			
		マーケティング入門						
経営学検定中級			マネジメント1	マネジメント2	人的資源管理1	人的資源管理2		
			マーケティング1			マーケティング2		
					財務戦略1	財務戦略2		
						中級経営学演習		

～生活環境、医療・福祉コース概要～

持続可能な社会の実現を目指して、世界的に環境意識が高まっています。また、少子高齢化の進行、住環境問題、人の心の問題に関わるニュースもほぼ毎日のように報道されています。そのような現代にあって、さまざまな面で社会的弱者を少しでもサポートできる人材を育成することが本コースの目的です。

ボランティア関連科目や高齢化と社会政策、家族社会学などが重要な科目に位置づけられます。これらの学習をすすめることで環境ビジネスや福祉関連分野で活躍できる人材を育成して行きます。

資格試験科目対応表（履修モデル）：生活環境、医療・福祉コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
eco検定	環境と社会1	環境と社会2		環境社会演習2				
医療事務管理士					医学概論	保険請求論		
					医療事務演習1	医療事務演習2		
福祉住環境 コーディネーター 3級			社会福祉概論	高齢者と社会政策				
			住環境福祉論1					
福祉住環境 コーディネーター 2級		住環境福祉論演習		住環境福祉論2	地域福祉論			
社会福祉主事 (単位任用資格)	心理学	社会学	社会福祉概論		医学概論			
					社会調査法			
					労働経済学			
					経済政策			

～消費生活・マーケティングコース概要～

本コースでは、消費者と企業の両方の立場から、消費と生活について学びます。消費者の立場からは、人とのふれあいを通じて、安全で計画的な消費生活について考える力、個人のライフスタイルや経済活動をサポートできる力を養成します。また、企業の立場からは、製品開発や販売戦略について企画提案する力を養成します。このように消費者と企業の両方の視点から学習をすることで、小売業、卸売業、サービス業で活躍できる人材を養成して行きます。

資格試験科目対応表（履修モデル）：消費生活・マーケティングコース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
販売士3級	経営学							
		マーケティング入門						
		流通論入門	初級販売士演習					
販売士2級	中級販売士演習		マーケティング1	販売管理	流通論	マーケティング2		
			ロジスティクス	商品学		販売戦略		
販売士1級	上級販売士演習							
消費生活専門相談員			生活経済論1	生活経済論2	消費者の法律1	消費者の法律2		
					消費者問題1	消費者問題2		

～事務会計コース概要～

本コースでは、将来的に企業の事務部門を統括できる人材を育成することを目的としています。

事務会計の基本は、経理能力や社内での協調性にあると考えています。

本コースでは、日商簿記検定関連科目を中心に科目設定をしていますが、上記事務会計の基本を総合的に身に付けるため、必須科目である経営学、現代経営についても十分に学習してもらい、経営戦略コースや消費生活・マーケティングコースとのダブルコース選択を利用して、知識やスキルを積み重ねてください。

資格試験科目対応表（履修モデル）：事務会計コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
日商簿記3級	簿記入門1	簿記入門2						
日商簿記2級	中級簿記演習		商業簿記1	商業簿記2				
			工業簿記1	工業簿記2				
日商簿記1級		上級簿記演習	会计学1	会计学2	原価計算1	原価計算2		
					財務会計1	財務会計2		
					管理会計	経営分析		

～情報ビジネスコース概要～

ITが普及した現代においては、業種や職種を問わず、基礎的な情報処理能力が求められています。本コースでは、企業における様々な場面（企画立案、営業実務、販売管理等）において必要なITスキルを身に付けた人材を育成することを目的としています。中でも、WordやExcel、PowerPointといったオフィスソフトの知識・スキルは最も基本的なものですが、本コースではそれらの知識を十分に身に付けてもらったうえで、更にインターネット利用能力やWebサイト作成、セキュリティ技術等にも踏み込んで学習して行きます。最終的には、企業内で様々なソフトウェアを組み合わせて、効率よい業務をデザインする力を習得してもらいたいと考えています。

資格試験科目対応表（履修モデル）：情報ビジネスコース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
Word文書処理技能認定試験3級	コンピュータリテラシー1							
Word文書処理技能認定試験2級			文書ソフト利用技術					
Excel表計算処理技能認定試験3級		コンピュータリテラシー2						
Excel表計算処理技能認定試験2級				表計算ソフト利用技術				
PowerPointプレゼンテーション技能認定試験上級			プレゼンテーションソフト利用技術					
Webクリエイター能力認定試験初級						情報ビジュアルデザイン		
EC実践能力検定試験3級		インターネット概論						
ドットコムマスターベーシック	ネットワークリテラシー							
ITパスポート			情報セキュリティ概論	コンピュータネットワーク1	コンピュータネットワーク2			
				情報システムの基礎1	情報システムの基礎2			
				情報処理の基礎1	情報処理の基礎2			
				プログラミング				

資格試験科目対応表（履修モデル）

平成25年度以前入学者向け

～環境経済学科・環境経済コース概要～

環境経済コースは環境と調和する社会人を育成することを目的としたコースです。

従来、経済学はどちらかといえば効率面が強調され、生活者との協議や自然環境への配慮が後回しされる傾向が見られました。しかしながら、わが国は経済大国であると共に高度に成熟した社会です。そのような中で求められる人材は、幅広い知識と考え方ができる人です。

本コースでは、経済学の基礎知識を習得するとともに他の資格試験取得を目指すことにより、非営利団体や、エコをテーマとする企業への人材提供を目指します。

資格試験科目対応表（履修モデル）：環境経済学科・環境経済コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
経済学検定（ERE） ミクロマクロ	ミクロ経済学							
	マクロ経済学							
経済学検定（ERE）	ミクロ経済学		金融論	財政学				
	マクロ経済学		国際経済学	経済統計学				

～環境経済学科・医療福祉経済コース概要～

医療福祉経済コースは単に医療事務管理士の資格取得を目指すばかりでなく、進少子高齢化、住環境における問題、人と心の問題に向き合い、様々な面における弱者をすこしでも助けることができる人材を育成するコースです。このような考えに基づき、医療事務、福祉住環境コーディネーター、ピアヘルパー、社会福祉主事などの資格を取得し、広く福祉に関わる分野で活躍できる人材の提供を目指します。したがって、ボランティア関連科目や高齢者と社会政策、家族社会学などの科目が重要な役割を果たします。

資格試験科目対応表（履修モデル）：環境経済学科・医療福祉経済コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
福祉住環境 コーディネーター 3級			住環境福祉論1	住環境福祉論2	地域福祉論			
				高齢者と社会政策				
				住環境福祉論演習				
医療事務管理士					医学概論	保険請求論		
					社会保障論1	社会保障論2		
ピアヘルパー		心理学						
社会福祉主事 （単位任用資格）		心理学		社会福祉概論	社会保障論1	社会保障論2		
					地域福祉論			
					社会調査法			

～環境経済学科・まちづくりコース概要～

まちづくりコースは地域を活性化できる人材を育成することを目的としています。地方分権の進展や平成の大合併など、今まさに地域はその存在が重要視されています。そのような中で、「地域らしさ」を冷静に見極め有効な手だてを打つことが要求されています。

本コースで履修した学生は広く経済学や法律、地域経済、地方行政を学ぶことにより、公務員やそれに準ずる団体職員となり地域振興に貢献できるものと思います。併せて本コースでは、交流人口を増加させる観光にもスポットを当てます。

資格試験科目対応表（履修モデル）：環境経済学科・まちづくりコース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
経済学検定（ERE） ミクロマクロ	ミクロ経済学							
	マクロ経済学							
経済学検定（ERE）	ミクロ経済学		金融論	財政学				
	マクロ経済学		国際経済学	経済統計学				

～環境経済学科・国際コミュニケーションコース概要～

グローバル化、ボーダレス化やインターネットの普及により大企業ばかりでなく地方都市に立地する中小企業にも国際化の波は押し寄せています。したがって、この国際コミュニケーションコースでは、経済学の学習と並行して語学学習に力を入れます。そうすることにより、国際人として活躍できる人材を育成しようとするものです。また、本学が新潟県にあるという地域特性から、環日本海を意識した中国語や韓国語にも触れられる履修モデルを作成しています。

資格試験科目対応表（履修モデル）：環境経済学科・国際コミュニケーションコース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
経済学検定（ERE） ミクロマクロ	ミクロ経済学							
	マクロ経済学							
経済学検定（ERE）	ミクロ経済学		金融論	財政学				
	マクロ経済学		国際経済学	経済統計学				
TOEIC	英語Ⅰ		英語Ⅱ		英語Ⅲ			
	英語ⅠS							
中国語能力検定試験D～E	中国語Ⅰ		中国語Ⅱ					
ハングル技能検定試験4～5級	韓国語Ⅰ		韓国語Ⅱ					

～環境経済学科・情報ビジネスコース概要～

両学科に共通するコースとして、情報ビジネスコースを設置しています。コンピュータ利用技術は現代社会では必要不可欠な技術であり、専門分野が何であろうとも重要なものです。本コースでは、企業における様々な局面（企画立案、営業、販売管理等）において必要な情報処理技術を有する人材を育成します。文書作成技術、表計算ソフト利用技術及びプレゼンテーション能力は中でもその基本です。また、さらに一歩進んで、セキュリティーの問題を含め、インターネット利用能力やWeb作成技術に加え、様々なソフトウェアを組み合わせて、会社等で効率よくコンピュータを利用できる環境を作成できる能力も養うことができます。

資格試験科目対応表（履修モデル）：環境経済学科・情報ビジネスコース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
Word文書処理技能認定試験3級	コンピュータリテラシー1							
Word文書処理技能認定試験2級			文書処理ソフト利用技術					
Excel表計算処理技能認定試験3級		コンピュータリテラシー2						
Excel表計算処理技能認定試験2級				表計算ソフト利用技術				
PowerPointプレゼンテーション技能認定試験上級			プレゼンテーションソフト利用技術					
Webクリエイター能力認定試験初級				プログラミング	情報ビジュアルデザイン			
ITパスポート			情報セキュリティ概論	情報処理の基礎1	情報処理の基礎2			
				情報システムの基礎1	情報システムの基礎2			
				コンピュータネットワーク1	コンピュータネットワーク2			

～人間経営学科・経営戦略コース概要～

わが国の企業は、戦術は優れていても戦略がないといわれてきました。それは、人間の営みを理解していないことが一因であると考えられます。そこで本コースでは、資格としては経営学検定試験の合格を目指しますが、それ以外に、哲学や現在活躍している企業経営者の実体験を紹介する企業経営研究、産業や経営に関する歴史、法律などを広く学び真の経営者として活躍できる人材の育成を目指します。このような知識は、たとえ小企業から出発する起業家にも共通なものです。地域経済にとって、新産業創造はキーポイントの一つですが、一人でも多くの起業家の育成をサポートするコースでもあります。

資格試験科目対応表（履修モデル）：人間経営学科・経営戦略コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
経営学検定 初級	経営学		企業論					
		マーケティング入門	経営管理					
				現代経営入門				
					経営学基礎演習			

～人間経営学科・事務会計コース概要～

事務会計コースは、企業における事務部門を統括できる人材の育成をすることを目的としています。事務会計の基本は当然のことながら経理能力や会社内における人との協調性にあります。したがって、日商簿記検定や秘書検定を取得目標にしますが、それだけでは今日の複雑・多様化した企業内で活躍できる人になれるわけではありません。

そこで、本コースでは事務会計をもっと広義に捉えて、マーケティングや管理会計、ビジネス法規などに精通した人材を育成します。そうすることによって、間接部門の核となる人材に成長できるのです。

資格試験科目対応表（履修モデル）：人間経営学科・事務会計コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
日商簿記検定3級	簿記入門1	簿記入門2	簿記入門演習					
日商簿記検定2級			商業簿記1	商業簿記2	簿記演習			
			工業簿記1	工業簿記2				
日商簿記検定1級			会計学1	会計学2	原価計算1	原価計算2		
					財務会計1	財務会計2		

～人間経営学科・マーケティングコース概要～

新潟県の企業は、技術力はあるが営業力は低いといわれています。その結果、1人あたりの県民所得は全国平均を下回っています。この傾向は、大都市圏を除く多くの県で共通の話題となっています。マーケティングコースでは、製品開発や販売戦略に対して、企画提案できる人材の育成を目的とします。そのために、総合的な学習目標として経営学検定と販売士検定の資格取得を設定し、さらに心理学やアンケート調査の方法と実践を学ぶ社会調査法などを設けています。これらの科目は、まさに人の研究であり、人を無視した企業の発展などありえないとの信念から構成しています。

資格試験科目対応表（履修モデル）：人間経営学科・マーケティングコース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
経営学検定初級	経営学		企業論		経営学基礎演習			
		マーケティング入門	経営管理					
				現代経営入門				
販売士検定3級		流通論入門	商品学入門	商品学	販売士演習	マーケティング2		
			ロジスティクス	マーケティング1				
販売士検定2級			ロジスティクス	商品学	流通論	販売戦略		
				マーケティング1		マーケティング2		

～人間経営学科・生活環境コース概要～

マーケティングコースが企業側からの企画・販売戦略であるのに対して、生活環境コースは、生活者からの消費・生活面を扱います。本コースは、人とのふれあいを通じて、消費者の安全に気を配ったり安心感を与えたりできる人材や、ライフスタイルや経済生活をサポートできる人材を養うことを目的とします。人間の生活は多岐にわたっており、その全てを扱うことは出来ませんが、人が中心であることは紛れもない事実であり、秘書検定や消費生活アドバイザー、ファイナンシャルプランナーなどの資格を取得することにより、消費コンサルタントや金融機関で活躍できます。

資格試験科目対応表（履修モデル）：人間経営学科・生活環境コース

対応資格名称	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
日商簿記3級	簿記入門1	簿記入門2	簿記入門演習					
消費生活アドバイザー			生活経済論1	生活経済論2	余暇生活論1	余暇生活論2		
					消費者問題	消費者の法律		
FP3級				資産運用計画3				

資格取得支援制度（１）－単位認定－

資格取得後、申請手続きを行うと下記の授業科目が認定されます。

（１年次向け一覧表）

資格	最大認定単位数	単位認定該当科目
経済学検定（ERE）ミクロ・マクロ A判定以上	4	ミクロ経済学演習、マクロ経済学演習
医療事務管理士	6	保険請求論、医学概論、医療事務演習 2
福祉住環境コーディネーター 3級	2	住環境福祉論 1
福祉住環境コーディネーター 2級	2	住環境福祉論 2
福祉住環境コーディネーター 1級	2	地域福祉論
経営学検定初級	4	経営学（1年次） 初級経営学演習（3年次）
経営学検定中級	8	経営学（1年次） 企業論（2年次） 現代経営（2年次） マネジメント 2（2年次） 初級経営学演習（3年次）
日商簿記検定 3級	2	簿記入門 1
日商簿記検定 2級	4	商業簿記 1、工業簿記 1
日商簿記検定 1級	4	財務会計 1・2、原価計算 1・2
販売士検定 3級	4	マーケティング入門、キャリア開発Ⅱ-2 商品学入門、流通論入門
販売士検定 2級	6	マーケティング 1、販売戦略、ロジスティクス 商品学、販売管理、初級販売士演習
消費生活アドバイザー	4	消費者問題 1、消費者の法律 1
ITパスポート	6	情報処理の基礎 1・2、情報システムの基礎 1・2 コンピュータネットワーク 1・2
Word 文書処理技能認定試験 3級	1	コンピュータリテラシー 1
Word 文書処理技能認定試験 2級	4	文書処理ソフト利用技術
Excel 表計算処理技能認定試験 3級	1	コンピュータリテラシー 2
Excel 表計算処理技能認定試験 2級	4	表計算ソフト利用技術
ビジネス文書実務検定 3級	1	コンピュータリテラシー 1
ビジネス文書実務検定 2級	4	文書処理ソフト利用技術
情報処理技能検定試験 3級	1	コンピュータリテラシー 2
PowerPoint プレゼンテーション技能認定試験初級	2	プレゼンテーションソフト利用技術
EC 実践能力検定試験 3級	2	インターネット概論
ハングル能力検定試験 5級	2	韓国語Ⅰ
ハングル能力検定試験 4級	2	韓国語Ⅱ
中国語コミュニケーション能力検定試験 E	2	中国語Ⅰ
中国語コミュニケーション能力検定試験 D	2	中国語Ⅱ
実用英語検定 2級	2	英語Ⅰ
実用英語検定準 1級	4	英語Ⅰ・Ⅱ
実用英語検定 1級	6	英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ
TOEFL PBT 500点以上 CBT 173点以上	2	英語Ⅰ
TOEFL PBT 540点以上 CBT 207点以上	4	英語Ⅰ・Ⅱ
TOEFL PBT 570点以上 CBT 230点以上	6	英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ
TOEIC 600点以上	2	英語Ⅰ
TOEIC 700点以上	4	英語Ⅰ・Ⅱ
TOEIC 800点以上	6	英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ
工業英語能力検定 3級	2	英語Ⅰ
工業英語能力検定 2級	4	英語Ⅰ・Ⅱ
工業英語能力検定 1級	6	英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ
日本語能力検定試験 N1	2	日本語Ⅰ

(2～4年次向け一覧表)

資格	最大認定単位数	単位認定該当科目
経済学検定 (ERE) ミクロ・マクロ A 判定以上	4	ミクロ経済演習、マクロ経済演習
グリーンセイバー ベーシック	4	グリーンセイバーⅠ-1、グリーンセイバーⅠ-2
グリーンセイバー アドバンス	4	グリーンセイバーⅡ-1、グリーンセイバーⅡ-2
グリーンセイバー マスター	4	グリーンセイバーⅢ-1、グリーンセイバーⅢ-2
医療事務管理士	6	保険請求論、医学概論、社会保障論 2
福祉住環境コーディネーター 3 級	2	住環境福祉論 1
福祉住環境コーディネーター 2 級	2	住環境福祉論 2
福祉住環境コーディネーター 1 級	2	地域福祉論
国内旅行業務取扱管理者	4	国内旅行実務、旅行業関連法
総合旅行業務取扱管理者	4	国内旅行実務、海外旅行実務、旅行業関連法
経営学検定初級	4	経営学 経営学基礎演習
経営学検定上級	8	経営学 企業論 経営管理 現代経営入門 経営学基礎演習
日商簿記検定 3 級	2	簿記入門 1
日商簿記検定 2 級	4	商業簿記 1、工業簿記 1
日商簿記検定 1 級	4	財務会計 1・2、原価計算 1・2
販売士検定 3 級	4	マーケティング入門、キャリア開発Ⅱ-2 商品学入門、流通論入門
販売士検定 2 級	6	マーケティング 1、販売戦略、ロジスティクス 商品学、販売士演習
消費生活アドバイザー	4	消費者問題 1、消費者の法律 1
FP 技能検定 3 級	2	資産運用計画 1
FP 技能検定 2 級	4	資産運用計画 1・2・3、資産運用計画演習
FP 技能検定 1 級	4	資産運用計画 3、資産運用計画演習
IT パスポート	6	情報処理の基礎 1・2、情報システムの基礎 1・2 コンピュータネットワーク 1・2
Word 文書処理技能認定試験 3 級	4	コンピュータリテラシー 1
Word 文書処理技能認定試験 2 級	2	文書処理ソフト利用技術
Excel 表計算処理技能認定試験 3 級	4	コンピュータリテラシー 2
Excel 表計算処理技能認定試験 2 級	4	表計算ソフト利用技術
ビジネス文書実務検定 3 級	1	コンピュータリテラシー 1
ビジネス文書実務検定 2 級	4	文書処理ソフト利用技術
情報処理技能検定試験 3 級	1	コンピュータリテラシー 2
PowerPoint プレゼンテーション技能認定試験初級	2	プレゼンテーションソフト利用技術
EC 実践能力検定試験 3 級	2	インターネット概論
ハングル能力検定試験 5 級	2	韓国語Ⅰ
ハングル能力検定試験 4 級	2	韓国語Ⅱ
中国語検定試験 3 級	2	中国語Ⅰ
中国語検定試験 2 級	2	中国語Ⅱ
実用英語検定 2 級	2	英語Ⅰ
実用英語検定準 1 級	4	英語Ⅰ・Ⅱ
実用英語検定 1 級	6	英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ
TOEFL PBT 500 点以上 CBT 173 点以上	2	英語Ⅰ
TOEFL PBT 540 点以上 CBT 207 点以上	4	英語Ⅰ・Ⅱ
TOEFL PBT 570 点以上 CBT 230 点以上	6	英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ
TOEIC 600 点以上	2	英語Ⅰ
TOEIC 700 点以上	4	英語Ⅰ・Ⅱ
TOEIC 800 点以上	6	英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ
工業英語能力検定 3 級	2	英語Ⅰ
工業英語能力検定 2 級	4	英語Ⅰ・Ⅱ
工業英語能力検定 1 級	6	英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ
日本語能力検定試験 N1	2	日本語Ⅰ

資格取得支援制度（２）－資格取得奨励金－

資格試験・能力検定試験等にチャレンジし、スキルアップ・キャリアアップを目指す学生をサポートするため、**在学中に**以下の資格・能力検定試験等に合格した学生に奨励金を支給します。平成26年度資格取得奨励金一覧は下記のとおりです。

資格名	級・点数	資格ランク	奨励金
Word 文書処理技能認定試験	1級	B	受験料相当額
Excel 表計算処理技能認定試験	1級	B	受験料相当額
PowerPoint プレゼンテーション技能認定試験	上級	B	受験料相当額
ITパスポート		B	受験料相当額
基本情報技術者		A	50,000
経済学検定（ERE）ミクロ・マクロ	S	S	150,000
	A+	A	50,000
	A、B+、B	B	受験料相当額
eco検定（環境社会検定試験）		B	受験料相当額
福祉住環境コーディネーター	1級	S	150,000
	2級	B	受験料相当額
	3級	B	受験料相当額
医療事務管理士 医科		B	受験料相当額
経営学検定	中級	A	50,000
	初級	B	受験料相当額
中小企業診断士試験	科目合格	A	50,000
販売士検定	1級	S	150,000
	1級 科目合格	A	50,000
	2級	B	受験料相当額
	3級	B	受験料相当額
日商簿記検定	1級	S	150,000
	2級	B	受験料相当額
	3級	B	受験料相当額
税理士試験	科目合格	S	150,000
公認会計士試験	短答式合格	S	150,000
FP技能検定	1級、又は、CFP資格	S	150,000
	2級、又は、AFP資格	A	50,000
	3級	B	受験料相当額
消費者生活専門相談員		A	50,000
TOEIC	800点以上	S	150,000
	700点以上800点未満	A	50,000
	500点以上700点未満	B	受験料相当額
実用英語技能検定（英検）	1級	A	50,000
	準1級	B	受験料相当額
	2級	B	受験料相当額

資格名	級・点数	資格ランク	奨励金
中国語コミュニケーション能力検定 (TECC)	レベルA	S	150,000
	レベルB	A	50,000
	レベルC	B	受験料相当額
	レベルD	B	受験料相当額
ハングル能力検定試験	1級	S	150,000
	2級	A	50,000
	準2級	B	受験料相当額
	3級	B	受験料相当額

1. 同じ資格試験において、奨励金の上限は取得年度を問わず在学期間中150,000円となります。

例1：「TOEIC」で700点を取得し「資格試験ランクA」で50,000円の奨励金を受給し、次回に800点とった場合は、「資格試験S - A」の差額の100,000円を受給する。これ以降「TOEIC」での奨励金の支給は行わない。年度をまたがった場合も同じ。

例2：「TOEIC」700点→710点→720点 という順に取得した場合は、50,000円ずつ支給し、これ以降は支給しない。

例3：中小企業診断士試験は科目合格毎に支給するので、3科目まで「資格試験ランクA」の受給が可能となる。

2. (同じ資格試験において) 合格し奨励金を受給後、次回以降にそれよりも下級(難易度が低い)に合格した場合は奨励金の支給はしません。資格の評価が、得点(スコア)の場合も同じです。

例1：「TOEIC」で700点取得し、「資格試験ランクA」で50,000円の奨励金を受給後、次回のスコアが600点だった場合は、「資格試験ランクB」の対象にはならない。

例2：「日商簿記検定」を3級→2級という順に合格した場合は、2回「資格試験B」を支給するが、2級→3級という場合は、2級合格時のみ「資格試験B」を支給する。

但し、同日に複数の級を受験し、合格した場合は2回支給する。

3. 留学生が母国語の資格試験に合格しても、資格取得奨励金の対象となりません。

例1：中国人留学生は、「中国語コミュニケーション能力検定 (TECC)」に合格しても、資格取得奨励金の対象にはなりません。

4. 年2回、9月と3月に申請期間を設けますので、その時に「資格取得奨励金申請書」を、事務室の教学課に提出して下さい。日程等の詳細は掲示で連絡します。

日商簿記検定

【主催団体】

日本商工会議所

【資格の概要】

簿記とは企業規模の大小及び業種、業態を問わずに、日々の経営活動を記録、計算、整理して経営活動及び財政状態を明らかにするスキルです。簿記を理解することによって、企業の経理事務に必要な会計知識だけではなく、財務諸表を読む力、基礎的な経営管理及び分析力が身に付きます。また、ビジネスの基本であるコスト感覚も身に付くので、コストを意識した仕事ができるとともに、取引先の経営状況を把握できることから経理担当者だけではなく全ての社会人に役立ちます。各級のレベルは下記のようになっています。

日商簿記検定のレベル

1級	税理士、公認会計士などの国家試験の登竜門。大学程度の商業簿記、工業簿記、原価計算並びに会計学を修得し、財務諸表規則や企業会計に関する法規を理解し、経営管理や経営分析ができる。
2級	高校程度の商業簿記および工業簿記(初歩的な原価計算を含む)を修得している。財務諸表を読む力がつき、企業の経営状況を把握できる。相手の経営状況もわかるので、株式会社の経営管理に役立つ。
3級	財務担当者に必須の基本知識が身につく、商店、中小企業の経理事務に役立つ。経理関連書類の読み取りができ、取引先企業の経営状況を数字から理解できるようになる。営業、管理部門に必要な知識として評価する企業が増えている。
4級	簿記入門編。小規模小売店の経理に役立つ。勘定科目に仕訳でき、複式簿記の仕組みを理解している。

日本商工会議所「商工会議所の検定試験」<http://www.kentei.ne.jp/bookkeeping/> より

【試験科目又は内容】

- 1級 ①商業簿記、②会計学、③工業簿記、④原価計算
- 2級 ①商業簿記、②工業簿記
- 3級 ①商業簿記

【試験実施時期】

- 1級 6月及び11月
- 2級 2月、6月、11月
- 3級 2月、6月、11月

【試験会場】

全国各地の商工会議所が受付時に指定する会場

【合格率】

- 1級 10%前後（過去5年平均：約11%）
- 2級 20～40%（過去5年平均：約30%）
- 3級 35～50%（過去5年平均：約40%）

【関連する職業分野】

職業全般

【対応授業科目】

日商簿記検定3級

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
簿記入門1	1年次	前期	中村 大輔	3級対応
簿記入門2	1年次	後期	中村 大輔	3級対応
初級簿記演習	2年次	前期	中村 大輔	3級問題演習

日商簿記検定2級

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
商業簿記1	2年次	前期	中村 大輔	2級対応
商業簿記2	2年次	後期	中村 大輔	2級対応
工業簿記1	2年次	前期	中村 大輔	2級対応
工業簿記2	2年次	後期	中村 大輔	2級対応
中級簿記演習	3年次	前期	中村 大輔	2級問題演習

日商簿記検定1級

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
会計学1	2年次	前期	関根 正行	1級対応
会計学2	2年次	後期	関根 正行	1級対応
財務会計1	3年次	前期	関根 正行	1級対応
財務会計2	3年次	後期	関根 正行	1級対応
原価計算1	3年次	前期	関根 正行	1級対応
原価計算2	3年次	後期	関根 正行	1級対応
上級簿記演習	1年次	後期	関根 正行	1級問題演習

【その他履修が望ましい授業科目】

管理会計、経営分析

経営学検定

【主催団体】

一般社団法人日本経営協会
 経営学検定試験協議会
 特定非営利活動法人経営能力開発センター

【資格の概要】

経営学検定は、経営に関する基礎的・専門的知識、その応用能力としての経営管理能力及び問題解決能力が一定水準に達していることを全国レベルで資格認定するわが国唯一の検定試験です。

レベルは初級から上級まであります。試験方式については、初級及び中級はマークシート方式です。上級では1次試験の記述式にくわえて、2次試験としてマネジメント・プランの作成、プレゼンテーション及びグループ・ディスカッションが課されます。各レベルは次のとおりです。

級	内容
初級	短期大学卒業生ないし4年生大学の2～3年生レベルで習得しておくべき基礎知識が求められる。
中級	ビジネスパーソンが通常身につけておくべき経営学に関する知識及び問題解決能力が求められる。
上級	経営学専攻の大学院生（MBA）レベルの専門的知識と経営幹部として期待される実践的な経営能力が求められる。

【試験科目】

初級 企業システム、経営戦略、経営組織、経営管理、経営課題
 中級 第1分野：マネジメント・マーケティング、第2分野：経営財務・人的資源管理
 上級 1次試験：経営に関するケーススタディ、2次試験：マネジメント・プランの作成、プレゼンテーション及びグループ・ディスカッション

【試験実施時期】

初級 6月及び11月
 中級 6月及び11月
 上級 1次試験：12月、2次試験：3月

【試験会場】

長岡大学会場（5名以上の申込者があった場合、団体受験会場を開設）
 札幌、仙台、東京、名古屋、大阪、福岡会場

【合格の目安】

初級 100点満点で65%以上 中級 200点満点で65%以上 上級 65%

【合格率】

初級 40%前後 中級 30%前後 上級 10%前後

【関連する職業分野】

この検定に求められる知識は会社を管理する立場の人に求められる知識であり、幅広い職業分野に関連します。

【付記】

iPhoneアプリ（無料）の「経営学検定試験 初級LITE」の活用もおすすめします。

【対応授業科目】

経営学検定（初級）

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
経営学	1年次	通年	内藤 敏樹	経営戦略・経営組織
企業論	2年次	通年	松本 和明	企業システム
現代経営	2年次	通年	松本 和明	経営管理
マネジメント2	2年次	後期	松本 和明	経営課題
初級経営学演習	3年次	前期	松本 和明	問題演習と解説

経営学検定（中級）

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
財務戦略1	3年次	前期	内藤 敏樹	経営財務
財務戦略2	3年次	後期	内藤 敏樹	マネジメント
人的資源管理1	3年次	前期	兒嶋 俊郎	人的資源管理
人的資源管理2	3年次	後期	兒嶋 俊郎	マネジメント
マーケティング1	2年次	前期	小松 俊樹	マーケティング
マーケティング2	3年次	後期	小松 俊樹	マーケティング
中級経営学演習	3年次	後期	松本 和明	問題演習と解説

【その他履修が望ましい授業科目】

- マネジメント1（松本和明教授・2年次前期）
- マーケティング入門（小松俊樹教授・1年次後期）
- 経営分析（中村大輔准教授・3年次後期）
- 販売戦略（今井進太郎講師・3年次後期）

経済学検定 (ERE) ミクロ・マクロ

【主催団体】

NPO法人日本経済学教育協会

【資格の概要】

経済学検定とは、経済学部及び社会科学系学部の学生を対象に全国規模で経済学の数理的・理論的な基礎知識の習得程度及び実体経済での応用能力のレベルを判定する試験です。この試験はEREとEREマクロ・ミクロの試験があり、試験の出題形式は両試験ともに四択一式になっています。

EREマクロ・ミクロは、ミクロ経済学及びマクロ経済学の二科目で構成されており、点数と偏差値によってS～Dのランク判定がなされます。主に学部の1・2年生、他学部の学生及びビジネスパーソンを対象に、経済学の重要科目であるミクロ・マクロの数理的・理論的な基礎知識の習得程度と実体経済での初歩的な応用能力のレベルを判断します。

【試験科目又は内容】

①ミクロ経済学 ②マクロ経済学

【試験実施時期】

7月及び12月

【試験会場】

長岡大学会場

札幌市、仙台市、福島市、高崎市、都内中央、横浜市、新潟市、名古屋市、大津市、京都市、大阪市、神戸市、広島市、高松市、福岡市、熊本市会場

【合格率】

ランク	偏差値	範囲
S	73以上	上位1%以上
A+	66～73未満	1.1%～5.0%
A	60～66未満	5.1%～15.0%
B+	55～60未満	15.1%～30.0%
B	47～55未満	30.1%～60.0%
C	37～47未満	60.1%～90.0%
D	37未満	90.1%～100%

【関連する職業分野】

一般企業、公務員、非営利団体(NPO、NGO)、大学院進学等の幅広い進路において大学での専門分野の努力成果を示す資格として広く認められつつあります。大学院では一定レベル以上の成績を取めることで試験科目が免除されることも多くあります。

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
ミクロ経済学	1年次	前期・後期	鯉江 康正	ミクロ経済学
マクロ経済学	1年次	前期・後期	鯉江 康正	マクロ経済学
ミクロ経済学演習	2年次	前期・後期	牧野 智一	ミクロ経済学答案練習
マクロ経済学演習	2年次	前期・後期	牧野 智一	マクロ経済学答案練習

【その他履修が望ましい授業科目】

販売士検定

【主催団体】

日本商工会議所、全国商工会連合会

【資格の概要】

多様化する顧客のニーズを的確にとらえ豊富な商品知識及び顧客に配慮した接客技術を駆使して、ニーズにあった商品を提供することができ、商品の開発及び仕入、販売、物流等を効率的かつ効果的に実行できる販売のプロが求められています。

この試験は、このような販売のプロを育成するための試験として商工会議所が実施している検定試験です。流通業界では唯一の公的資格として、社会的に信頼と評価を得ています。

試験には1級から3級まであり、1級は経営者クラス、2級は売場管理者、3級は一般販売員を対象としたものになっています。

【試験科目又は内容】

1級 筆記試験 ①小売業の種類 ②マーチャンダイジング ③ストアオペレーション
④マーケティング ⑤販売・経営管理
面接 ①表現力 ②説得力 ③問題意識

2級 筆記試験 ①小売業の種類 ②マーチャンダイジング ③ストアオペレーション
④マーケティング ⑤販売・経営管理

3級 筆記試験 ①小売業の種類 ②マーチャンダイジング ③ストアオペレーション
④マーケティング ⑤販売・経営管理

【試験実施時期】

1級 2月
2級 10月
3級 2月及び7月

【試験会場】

全国各地の商工会議所が受付時に指定する会場

【合格率】

1級 約10%～25%で推移（H16～H25年の商工会議所販売士受験者データより）
2級 約40%～70%で推移（H16～H25年の商工会議所販売士受験者データより）
3級 約50%～60%で推移（H18～H25年の商工会議所販売士受験者データより）

【関連する職業分野】

百貨店、スーパー、ドラッグストア、コンビニエンスストアなどの小売業、卸売業、飲食・サービス業、消費財メーカーなど。

【対応授業科目】

販売士検定3級

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
マーケティング入門	1年次	前期	小松 俊樹	3級対応
流通論入門	1年次	後期	小松 俊樹	3級対応
商品学入門	2年次	前期	小松 俊樹	3級対応
マーケティング1	2年次	前期	小松 俊樹	3級対応
初級販売士演習	2年次	後期	小松 俊樹	3級対応

販売士検定2級

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
ロジスティクス	2年次	前期	小松 俊樹	2級対応
商品学	2年次	後期	小松 俊樹	2級対応
流通論	3年次	前期	小松 俊樹	2級対応
マーケティング2	3年次	後期	小松 俊樹	2級対応

【その他履修が望ましい授業科目】

eco検定（環境社会検定）

【主催団体】

東京商工会議所

【資格の概要】

eco検定は、幅広い知識を礎とし、率先して環境問題に取り組む“人づくり”と、環境と経済を両立させた“持続可能な社会づくり”を目的*としています。環境問題に関する知識を身につけ、主体性を持って持続可能な社会づくりに取り組む人材となることを目指しましょう。

環境の知識は、限定された職種ではなく、製造業からサービス業、金融業など様々な職種で必要とされています。企業の環境意識が高まるなか、業種・業態を問わず、eco検定を社員の環境教育のツールとして活用する事例が増えている*ようです。

また、就職試験の一般教養、一部の公務員試験で環境の知識を問う問題が出題されるケースもあります。環境保全や環境ビジネスに取り組んでいる企業や団体に就職を希望している学生にとっては、検定試験に合格していることが就職活動時のアピール材料にもなるでしょう。

*公式テキストによる。東京商工会議所編著（2014）『改訂4版 環境社会検定試験eco検定公式テキスト』日本能率協会マネジメントセンター

【試験科目又は内容】

出題範囲は公式テキスト*に準じますが、最近の時事問題などからも出題されます。環境問題関連のニュース、環境省のWebサイト、環境白書をチェックしていれば時事問題に対応できます。

- マークシートによる選択問題
- 制限時間2時間
- 100点満点とし、70点以上で合格

【試験実施時期】

7月及び12月

【試験会場】

全国各地（新潟県では、新潟、長岡などでも実施）

【合格率】

53.8%（2012年度 全国）

【関連する職業分野】

受験者の職種は、受験者中最も割合の多い順に製造業、サービス業、情報通信・ソフトウェア業、建設業、金融・保険業です。そのほかにも多様な職種の方が受験しています（2012年度**）。

** 東京商工会議所 検定試験情報サイト <http://www.kentei.org/eco/>（アクセス日2014年2月21日）

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
環境と社会 1	1年次	前期	西俣 先子	eco検定
環境と社会 2	1年次	後期	西俣 先子	eco検定
環境社会演習 1	2年次	前期	西俣 先子	eco検定
環境社会演習 2	2年次	後期	西俣 先子	eco検定

【その他履修が望ましい授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
環境経済学	2年次	後期	西俣 先子	

福祉住環境コーディネーター

【主催団体】

東京商工会議所検定

【資格の概要】

福祉住環境コーディネーターとは、保健、医療、福祉、建築、福祉用具の活用、サービスや制度の利用などに関する知識を身につけ、住宅に関するさまざまな問題点やニーズを発見し、各専門職と連携を取りながら、高齢者や障がい者、さらにその家族に対して住みやすい住環境を提案するアドバイザーです。さらに、最近ではサービス業種などにおいても、一人ひとりと向き合って対応していく細かな配慮を持つ生活者の視点が求められているため、福祉住環境コーディネーター資格も必要とされています。

福祉住環境コーディネーター検定試験には1級から3級まであります。3級では福祉と住環境の関連分野の基礎的な知識について理解度を確認するものです。2級では福祉と住環境等の知識を実務に活かすために幅広く確実な知識を身につけ、各専門職と連携して具体的な解決策を提案できる能力を求めるもので、試験は3級と2級ともにマークシート方式になっています。

1級では新築及び住宅改修の具体的なプランニングができ、さらに安全で快適なまちづくりへの参画等ができるように幅広い活動ができる能力を求めています。1級の試験ではマークシート方式と記述式試験が課されます。

【試験科目又は内容】

- 1級 1級公式テキストに該当する知識とそれを理解したうえでの応用力を問います。試験は公式テキストに準拠しますが、それ以外からも出題されます。
- 2級 2級公式テキストの本編（第1章から6章まで）の知識とそれを理解したうえでの応用力を問います。
- 3級 3級公式テキストの本編（第1章から5章まで）の知識とそれを理解したうえでの応用力を問います。

【試験実施時期】

- 1級 11月
- 2級 7月及び11月
- 3級 7月及び11月

【試験会場】

全国各地

【合格率】

- 1級 約5%
- 2級 約50%
- 3級 約50%

【関連する職業分野】

建築リフォーム関係、福祉用具製造販売、保健施設、福祉施設、サービス業など

【対応授業科目】

福祉住環境コーディネーター3級

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
住環境福祉論演習	1～4年次	集中	米山 宗久	3級対応
住環境福祉論1	2年次	前期	米山 宗久	3級対応
社会福祉概論	2年次	前期	米山 宗久	関連知識の習得ができる科目
高齢者と社会政策	2年次	後期	米山 宗久	関連知識の習得ができる科目

福祉住環境コーディネーター2級

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
住環境福祉論演習	1～4年次	集中	米山 宗久	2級対応
住環境福祉論2	2年次	後期	米山 宗久	2級対応
地域福祉論	3年次	前期	米山 宗久	2級対応
社会福祉概論	2年次	前期	米山 宗久	関連知識の習得ができる科目
高齢者と社会政策	2年次	後期	米山 宗久	関連知識の習得ができる科目

【その他履修が望ましい授業科目】

社会福祉主事任用資格

【資格の概要】

社会福祉主事の仕事とは、地方自治体の設置する福祉事務所において、生活保護法、児童福祉法、母子及び寡婦福祉法、老人福祉法、身体障害者福祉法及び知的障害者福祉法に規定された援護、育成又は更正の措置に関する事務を行うことが主な職務となります。大学及び短大等で、社会福祉法に定める指定科目を受講して3科目の単位を取得すれば、卒業と同時に社会福祉主事任用資格が認定されます。ただし、社会福祉主事は任用資格なので、公務員として採用され特定の業務に就くことによって、はじめて社会福祉主事と名乗れます。

【試験に関する特記事項】

大学等において社会福祉法に規定する指定科目を修める場合、特別の試験はありません。

【関連する職業分野】

社会福祉主事として任用されるほかに、社会福祉法人や社会福祉施設の生活相談員・生活指導員や社会福祉協議会の福祉活動専門員などの職員の採用要件にも適用されています。

【指定科目のうち長岡大学で単位取得可能な授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
社会福祉概論	2年次	前期	米山 宗久	—
社会調査法	3年次	前期	米山 宗久	—
地域福祉論	3年次	前期	米山 宗久	—
心理学	1年次	前期	山川 智子	—

※以上の中から3科目以上の履修が必要です。

※履修者には、履修証明書が発行されます。

【その他履修が望ましい授業科目】

法学、経済政策、社会学、医療概論、社会調査法演習、高齢者と社会政策

消費生活専門相談員

【主催団体】

独立行政法人 国民生活センター

【資格の概要】

消費生活専門相談員資格制度は、国・地方公共団体等が行う消費生活相談業務に携わる相談員の資格を認定する制度で、第23回消費者保護会議（1990年）において導入が決定され、経済企画庁長官の事業認可を得て、1991年度から実施されています。この資格は、消費生活相談に応じるために一定水準以上の知識と能力を持ち合わせていることを独立行政法人国民生活センターの理事長が認定し、「消費生活専門相談員」として資格を与えるものです。資格認定の有効期間は5年間で、所定の手続きにより更新することができます。消費生活相談員の雇用形態については、多くの場合、非常勤職員として全国各地の消費生活センターなどに勤務することになります。

類似資格として、消費生活アドバイザー、消費生活コンサルタントがあります。消費生活アドバイザーは経産大臣認定資格で日本産業協会が実施する筆記試験、論文、面接試験に合格した者に資格が付与されます。消費生活コンサルタントは日本消費者協会が主催する4週間の通学講座（会場は東京と大阪のみ）と3週間の在宅学習でレポート作成、修了論文と資格認定試験の合格を経て資格が付与されます。

【試験科目又は内容】

- 1次試験 択一と正誤問題による筆記試験（2時間30分）
 消費者関連法規（特定商取引法、消費者基本法、消費者安全法、製造物責任法、薬事法など）
 経済・金融関連の基礎知識
 民法、商法の一部
 衣食住、商品サービスに関する知識を問うもの
 消費者問題の事例についての知識を問うもの
 論文試験（2時間）
 与えられたテーマ2つのうちから1つを選択し、指定語句4つを織り込みながら1000～1200文字の論文にまとめる。

- 2次試験 面接試験

【試験実施時期】

- 1次試験 9月下旬～10月上旬
 2次試験 11月下旬～12月初旬

【試験会場】

1次試験：北海道、宮城県、東京都、石川県、愛知県、大阪府、広島県、福岡県のほか、原則として同県内在住者の場合、青森県、岩手県、秋田県、山形県、茨城県、新潟県、静岡県、兵庫県、山口県、愛媛県、高知県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県、沖縄県の試験会場を選ぶことが出来ます。（ただし、受験者数の状況により希望に添えない場合もあります）

2次試験：北海道、東京都、愛知県、大阪府、福岡県

【合格率】

25.3%（平成25年）

【関連する職業分野】

消費生活専門相談員、消費者対応窓口（民間企業など）

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
消費者問題 1	3年次	前期	橋長 真紀子	消費生活専門相談員 消費生活アドバイザー
消費者問題 2	3年次	後期	橋長 真紀子	消費生活専門相談員 消費生活アドバイザー
消費者の法律 1	3年次	前期	橋長 真紀子	消費生活専門相談員 消費生活アドバイザー
消費者の法律 2	3年次	後期	橋長 真紀子	消費生活専門相談員 消費生活アドバイザー
生活経済論 1	3年次	前期	橋長 真紀子	消費生活専門相談員 消費生活アドバイザー
生活経済論 2	3年次	後期	橋長 真紀子	消費生活専門相談員 消費生活アドバイザー

【その他履修が望ましい授業科目】

医療事務管理士（医科）

【主催団体】

技能認定振興協会

【資格の概要】

医療事務の業務には、医療機関での患者対応、診療報酬明細書（レセプト）の作成と医療費の計算、カルテの管理などがあります。医療保険の制度や診療報酬の仕組みを熟知した事務スタッフは、医療の現場を事務的側面からサポートする専門家として医療機関では欠かせない存在です。医療事務管理士は、医療事務スタッフとしてのスキルを証明する資格です。

医療事務の受験科目分類は医科と歯科の二つがあり、それぞれ学科試験と実技試験があります。一般に医療事務管理士という場合は、医科の医療事務を指すことが多いです。学科試験は、法規、医学一般、保険請求事務でマークシート択一式の筆記試験です。実技試験は、診療報酬明細書の作成で記述式の筆記試験です。最近では点検の重要性が高まり、点検症例も出題されています。

【試験科目又は内容】

- 学科試験 ①法規（医療保険制度・後期高齢者医療制度・公費負担医療制度等についての知識）
 ②医学一般（検査内容・傷病の種類・治療に関連する項目・医療用語についての知識）
 ③保険請求事務（診療報酬点数の算定方法・診療報酬明細書作成のための知識）

実技試験 診療報酬明細書（レセプト）を作成するために必要な知識とスキル
 （外来レセプト点検1例、外来レセプト作成1例、入院レセプト作成1例の3例）

* 学科試験は60分、実技試験は180分で実施されます。学科・実技試験とも通常の授業等で用いるテキストや診療報酬点数表の持ち込みが必須です。資料を見ながら解答してゆきます。

【試験実施時期】

1月、3月、5月、7月、9月、11月の第4土曜日（奇数月、年6回）

【試験会場】

新潟市・長岡市などの指定会場

【合格水準と合格率】

合格水準は学科・実技試験とも全体の70%以上。合格率は約50%。

【関連する職業分野】

病院、診療所、医療福祉関連の行政事務等

【対応授業科目】

医療事務管理士（医科）

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
医学概論	3年次	前期	山川 智子	医学一般
保険請求論	3年次	後期	山川 智子	法規、症例研究
医療事務演習1	3年次	前期	山川 智子	診療報酬請求事務
医療事務演習2	3年次	後期	山川 智子	診療報酬請求事務

【その他履修が望ましい授業科目】

TOEIC

【主催団体】

一般財団法人国際ビジネスコミュニケーション協会

【資格の概要】

世界中の人たちに公用語として使われている英語は、コミュニケーションをとるのにとっても便利なツールです。TOEICとは、Test of English for International Communicationの略称です。その略称から明らかなように、TOEICテストは、英語によるコミュニケーション能力を測るための世界共通のテストです。

TOEIC公式ウェブサイトのデータによると、2012年には約150ヶ国、約700万人がTOEICテストを受験しました。従って、世界共通のテストであるTOEICテストに注目している企業や団体がたくさんあります。

TOEICテストは、リスニング（100問）とリーディング（100問）からなるマークシート方式（200問）のテストです。テスト結果は、10点～990点の「スコア」で表示されます。

学生のみなさんがTOEICテストを受験する場合、本学の学生を対象として実施される「TOEIC団体特別受験（IPテスト）」か、一般の方と一緒に受験する「TOEIC公開テスト」を利用することができます。

本学の学生を対象とする「TOEIC団体特別受験（IPテスト）」は、本学を試験会場とし、年2回実施する予定です。詳細については学内掲示でお知らせします。受験申込み（受験料の支払いを含む）は本学の事務窓口で行うことができ、受験料についても団体受験割引が適用されます。

一般の方と一緒に受験する「TOEIC公開テスト」を受験する場合は、TOEIC公式ウェブサイト等で、各自、個人で申込み手続きを行っていただくことになります。試験会場は県内の指定された会場（長岡市会場・新潟市会場）を使用し、年5回くらい実施されています。「TOEIC公開テスト」の実施スケジュール、申込み方法、受験料の支払い方法等についてはTOEIC公式ウェブサイトで、各自、確認してください。（TOEIC公式ウェブサイト：<http://www.toEIC.or.jp>）

TOEICテスト受験対策問題集としては、『TOEICテスト公式問題集Vol. 5』（国際ビジネスコミュニケーション協会）などが出版されていますので、受験を考えている方は参考にしてください。

【試験科目又は内容】

マークシート方式（200問）：リスニング（100問）、リーディング（100問）

【試験実施時期】

長岡大学生対象の「TOEIC団体特別受験（IPテスト）」は、7月と11月に実施予定

【試験会場】

長岡大学会場

【合格率】

—

【関連する職業分野】

職業全般

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
英語Ⅰ	1年次	前期・後期	太田 恵子 関 義夫	—
英語Ⅱ	2年次	前期・後期	広田 秀樹 関 義夫	—
英語Ⅲ	3年次	前期・後期	羽賀ローリー 関 義夫	—
英語ⅠS	環境経済学科及び人間経営学科 の1年次	前期・後期	羽賀ローリー	TOEICスコア 450-550点程度

【その他履修が望ましい授業（単位なし）】

TOEIC 対策講座	経済経営学科の1年～4年次	前期・後期	羽賀ローリー	TOEICスコア 450-550点程度
---------------	---------------	-------	--------	------------------------

日本語能力試験（JLPT）

【主催団体】

公益財団法人日本国際教育支援協会及び独立行政法人国際交流基金

【資格の概要】

日本語能力試験（JLPT）は、日本語を母語としない人の日本語コミュニケーション能力を測るための試験です。日本語能力試験（JLPT）には、5つのレベル（N1、N2、N3、N4、N5）があります。N5からN1になるにつれて、試験問題のレベルがむずかしくなります。レベル認定の目安については、日本語能力試験（JLPT）公式ウェブサイト（<http://jlpt.jp>）を参照してください。

試験問題は、「読解（Reading）」問題、「聴解（listening）」問題、語彙（Vocabulary）や文法（Grammar）についての「言語知識（Language Knowledge）」問題から構成されています。

日本語能力試験（JLPT）は、受験者の日本語運用能力を公的に証明してくれる試験ですので、就職や自分の仕事での昇給、昇進にも役立つ試験です。N1レベル合格を目指して、ぜひチャレンジしてください。

日本語能力試験（JLPT）公式ウェブサイトのデータによると、2013年は、日本国内では44都道府県で試験が実施され、新潟県内にも試験会場が設けられました。

日本語能力試験（JLPT）を日本国内で受験する場合は、インターネットによる申込みか郵送による申込みか、いずれかの方法を選べます。実施スケジュール、申込み方法、受験料の支払い方法等については日本語能力試験（JLPT）公式ウェブサイトで、各自、確認してください。（日本語能力試験（JLPT）公式ウェブサイト：<http://jlpt.jp>）

【試験科目又は内容】

日本語能力試験（JLPT）公式ウェブサイト（<http://jlpt.jp>）を参照してください。

レベル	認定の目安
N1	一番むずかしいレベル。 幅広い場面で使われる日本語を読んだり、聞いたりして、理解することができる。
N2	日常的な場面で使われる日本語を理解できるだけでなく、より幅広い場面で使われる日本語を読んだり、聞いたりして、ある程度理解することができる。
N3	日常的な場面で使われる日本語を読んだり、聞いたりして、ある程度理解することができる。
N4	基本的な日本語を読んだり、聞いたりして、理解することができる。
N5	一番やさしいレベル。 基本的な日本語を読んだり、聞いたりして、ある程度理解することができる。

【試験実施時期】

7月と12月の年2回実施

【試験会場】

2014年は東京都や新潟県などの全国45都道府県で実施予定。実施会場は受験票で通知。

【合格率】2013年12月試験データ

レベル	日本国内受験者数	認定率（合格率）
N1	28,929人	34.7%
N2	21,211人	39.6%
N3	11,501人	34.0%
N4	6,430人	44.7%
N5	1,392人	70.6%

【関連する職業分野】

貿易、通訳、旅行会社等

【対応授業科目（留学生科目）】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
日本語Ⅰ	1年次	前期・後期	小川 幸代	N3、N2対応
日本語Ⅱ	2年次	前期・後期	小川 幸代	N2、N1対応
日本語Ⅲ	3年次	前期・後期	小川 幸代	N2、N1対応
日本語基礎Ⅰ	1年次	前期・後期	渡邊 有紀恵	(N3、N2程度)
日本語基礎Ⅱ	1年次	前期・後期	渡邊 有紀恵	(N3、N2程度)

【その他履修が望ましい授業】

中国語コミュニケーション能力検定 (TECC)

【主催団体】

一般財団法人中国ビジネス交流協会

【資格の概要】

中国語コミュニケーション能力検定 (TECC) は、中国語でコミュニケーションをするための能力 (中国語運用能力) を測るための検定試験です。中国語コミュニケーション協会が開発し、中国ビジネス交流協会が運営・実施しています。

中国語コミュニケーション能力検定 (TECC) は、日常的な中国語中心のリスニング (70問) とリーディング (70問) からなるマークシート方式 (140問) のテストです。テスト結果は、1000点満点のスコアで表示され、認定証が発行されます。

中国語コミュニケーション能力検定 (TECC) のレベルの目安は、Aレベル (900～1000点) はネイティブ並みにコミュニケーションができる中国語の専門家レベル、Bレベル (700～899点) はビジネス上のコミュニケーションができる海外でも活躍できるレベル、Cレベル (550～699点) は日常会話だけでなく設定された範囲内であればビジネス上のコミュニケーションも可能なレベル、Dレベル (400～549点) は簡単な日常会話ができるレベル、Eレベル (250～399点) は挨拶だけでなく基本的な事柄の確認や自分の意思を伝えられるレベル、Fレベル (0～249点) は日常生活の基本単語なら聞いてわかるレベルです。

中国語コミュニケーション能力検定 (TECC) には、個人で受験する試験と、企業や団体単位で受験する個別試験 (団体試験) があります。個人で受験する試験は年2回開催されています。

TECCの試験実施日、申込み方法、試験会場等の詳細については、中国語コミュニケーション能力検定 (TECC) 公式ウェブサイトで、各自、確認してください。(TECC公式ウェブサイト：<http://www.tecc.jp>)

中国語コミュニケーション能力検定 (TECC) 受験対策問題集としては、『TECCオフィシャルガイド&最新過去問題』(中国語コミュニケーション協会)や『TECC実践過去問題集』(中国語コミュニケーション協会)などが出版されていますので、受験を考えている方は参考にしてください。

【試験科目又は内容】

マークシート方式 (140問)：リスニング (70問) とリーディング (70問)

【試験実施時期】

中国語コミュニケーション能力検定 (TECC) 公式ウェブサイト (<http://www.tecc.jp>) で確認してください。

【試験会場】

中国語コミュニケーション能力検定 (TECC) 公式ウェブサイト (<http://www.tecc.jp>) で確認してください。

【合格率】

—

【関連する職業分野】

中日貿易、中日合弁会社、通訳、中国関連の会社等

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
中国語Ⅰ	1年次	前期・後期	邱 跬	レベルE程度
中国語Ⅱ	2年次	前期・後期	邱 跬	レベルD程度
中国語Ⅲ	3年次	前期・後期	邱 跬	レベルD程度

【その他履修が望ましい授業科目】

ハングル能力検定試験

【主催団体】

NPO法人ハングル能力検定協会

【資格の概要】

「ハングル」能力検定試験とは、ハングル能力検定協会が実施する韓国・朝鮮語の検定試験の名称です。「ハングル」能力検定試験は年2回、6月と11月に実施され、1級から5級まであります。試験内容は、筆記試験と聞き取り・書き取り試験が実施されます。また、1級では、1次試験合格者を対象に面接試験も実施されます。

隣国ということでもますます盛んな交流が期待されており、「ハングル」能力検定取得者の需要は高まっています。企業でハングル語を活用するためには、是非、準2級以上の資格取得が望ましいと考えられます。「ハングル」能力検定試験のレベルは下記のようになります。ハングル能力検定協会の公式ウェブサイト (<http://www.hangul.or.jp>) も参照してください。

区分	「ハングル」能力検定試験のレベル
1級	最上級の段階
2級	上級の段階
準2級	中級後半の段階(60分授業を240時間から300時間受講したレベル)
3級	中級前半の段階(60分授業を160時間受講したレベル)
4級	初級後半の段階(60分授業を80時間受講したレベル)
5級	初級前半の段階(60分授業を40時間受講したレベル)

【試験科目又は内容】

1級	韓国語・朝鮮語で高度な討論ができる程度の内容
2級	電話で簡単な会話ができ、新聞、雑誌等を読んでほとんど理解できる程度の内容
準2級	電話で簡単な会話ができ、辞書を引いて新聞、雑誌等を読んで理解できる程度の内容
3級	日記や手紙等まとまりをもった文章を読んだり書いたりして理解できる程度の内容
4級	短い文章を読んだり書いたりして理解できる程度の内容
5級	決まり文句としての挨拶ができ、簡単な質疑応答ができる程度の内容

【試験実施時期】

6月第1日曜日及び11月第2日曜日

【試験会場】

新潟県立大学会場

(1級1次試験合格者対象の2次試験(面接試験)会場は、東京、大阪、福岡)

【合格率】2013年秋季・第41回検定試験データ

1級	27%
2級	10%
準2級	29%
3級	67%
4級	79%
5級	76%

【関連する職業分野】

貿易、マスコミ、旅行関係等

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
韓国語Ⅰ	1年次	前期・後期	権 五景	5級対応
韓国語Ⅱ	2年次	前期・後期	権 五景	4級または3級対応

【その他履修が望ましい授業科目】

Word文書処理技能認定試験

【主催団体】

(株)サーティファイ

【資格の概要】

オフィスで利用されているワープロソフトの多くがMicrosoft Wordであり、業務で文書作成を行う場合、Wordを使うスキルが必要とされます。この試験はWordの機能を十分に使うことができ、ビジネスの現場で生かすことのできる能力を認定するものです。レベルは1級から3級まであります。また、Wordの技術に加えて帳票作成及びビジネス文書を適切に作成する能力も試されます。3級は実技問題のみ、2級以上は知識問題及び実技問題の結果から合否が判定されます。

【試験科目又は内容】

3級・2級・1級

知識問題 ビジネス文書及びMicrosoft Wordに関する知識

実技問題 Microsoft Wordによる文書ファイル等の作成及び編集

【試験実施時期】

7月、12月、2月

【試験会場】

長岡大学会場

【合格率】

全級平均 約75%

【関連する職業分野】

職業全般

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
コンピュータリテラシー1	1年次	前期	高橋 治道 吉川 宏之 村山 光博	3級対応
文書処理ソフト利用技術	2年次	前期	村山 光博 高梨 俊彦 牧野 智一	1級・2級対応

【その他履修が望ましい授業科目】

Excel表計算処理技能認定試験

【主催団体】

(株)サーティファイ

【資格の概要】

オフィスで利用されている表計算ソフトの多くがMicrosoft Excelであり、業務で経理用書類等の表計算を作成する場合、Excelを使いこなすスキルが必要とされます。この試験はExcelの機能を十分に使うことができ、ビジネスの現場で生かすことのできる能力を認定するものです。レベルは1級から3級まであります。また、1級になるとデータベースについての知識も必要となります。3級は実技問題のみ、2級以上は知識問題及び実技問題の結果から合否が判定されます。

【試験科目又は内容】

3級・2級・1級

知識問題 ビジネス帳票及びMicrosoft Excelに関する知識

実技問題 Microsoft Excelの操作による表計算ファイル等の作成及び編集

【試験実施時期】

7月、12月、2月

【試験会場】

長岡大学会場

【合格率】

全級平均 約77%

【関連する職業分野】

職業全般

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
コンピュータリテラシー1	1年次	後期	高橋 治道 吉川 宏之 村山 光博	3級対応
表計算ソフト利用技術	2年次	後期	村山 光博 高梨 俊彦 西俣 先子	1級・2級対応

【その他履修が望ましい授業科目】

PowerPointプレゼンテーション能力技能認定試験

【主催団体】

(株)サーティファイ

【資格の概要】

プレゼンテーションを行う場面で利用される多くのソフトがMicrosoft PowerPointであり、プレゼンテーションスライドをPC上で作成及び表示することによって絶大な視覚効果を与えることから、企業ではPowerPointを利用するスキルを必要とされています。この試験はPowerPointの機能を十分に使うことができ、ビジネスにおいてプレゼンテーションを行う場面で生かすことのできる能力を認定するものです。初級は実技問題のみ、上級は知識問題及び実技問題の結果から合否が判定されます。

【試験科目又は内容】

初級・上級

知識問題 プレゼンテーション及びMicrosoft PowerPointに関する操作知識

実技問題 Microsoft PowerPointの操作によるプレゼンテーションファイルの作成

【試験実施時期】

7月

【試験会場】

長岡大学会場

【合格率】

全級平均 約84%

【関連する職業分野】

職業全般

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
プレゼンテーション ソフト利用技術	2年次	前期	高梨 俊彦	初級・上級対応

【その他履修が望ましい授業科目】

コンピュータリテラシー1、コンピュータリテラシー2

ITパスポート

【主催団体】

独立行政法人情報処理推進機構

【資格の概要】

現在、情報技術（IT）は社会基盤の一翼を担っており、業種・職種を問わず企業においてITに関する基礎知識は必須だといわれています。時代の変化においてITを活用できる人材を育成することは社会にとって重要なことです。したがって、単なるデータ処理だけではなく、①ITを正しく理解し業務に積極的に活用して付加価値を生み出すこと、②職場内の課題を把握・分析して解決するためにITをどのように活用すれば有効かを理解すること、③ITを安全に利用するための知識及び企業のコンプライアンス向上に資するために知識を備えていることの三つの視点からIT知識は身につけておかなければなりません。このようなニーズにこたえる資格がITパスポートです。

【試験科目又は内容】

- ①ステラテジ系（企業と法務、経営戦略、システム戦略）
- ②マネジメント系（開発技術、プロジェクトマネジメント・サービスマネジメント）
- ③テクノロジー系（基礎理論、コンピュータシステム、技術要素）

【試験実施時期】

試験会場による

【試験会場】

全国47都道府県で実施。試験会場は、受験申込手続の中で選択できます

【合格率】

約48%（平成25年度実績）

【関連する職業分野】

プログラマー、SE等、職業全般

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
情報処理の基礎1	2年次	後期	村山 光博	ステラテジ系
情報処理の基礎2	3年次	前期	村山 光博	マネジメント系
情報システムの基礎1	2年次	後期	吉川 宏之	テクノロジー系
情報システムの基礎2	3年次	前期	吉川 宏之	テクノロジー系
コンピュータネットワーク1	2年次	後期	吉川 宏之	テクノロジー系
コンピュータネットワーク2	3年次	前期	吉川 宏之	テクノロジー系

【その他履修が望ましい授業科目】

情報セキュリティ概論

Webクリエイター能力認定試験

【主催団体】

(株)サーティファイ

【資格の概要】

Webページを作成するためには、HTML言語の知識及びデザイン能力が必要とされます。この試験では、特定のソフトウェアを使用せずにタグを使ってWebページを作成する規定問題と仕様に合わせたWebデザインを行う自由問題とが出題されます。したがって、Webページを作成する際の正しい知識と技術を証明することになります。スタンダードとエキスパートがあり、エキスパートではより高度なタグ・属性の知識を問う試験になっています。

【試験科目又は内容】

スタンダード・エキスパート

知識問題 Webサイト制作に関する知識

実技問題 XHTML、CSSファイルの作成、画像ファイルの作成（エキスパート）

【試験実施時期】

—

【試験会場】

長岡大学会場

【合格率】

—

【関連する職業分野】

Webクリエイター、職業全般

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
情報ビジュアル デザイン	3年次	前期	高橋 治道	スタンダード対応

【その他履修が望ましい授業科目】

ネットワークリテラシー、インターネット概論

EC実務能力検定試験3級

【主催団体】

日本商工会議所

【資格の概要】

ネット社会における企業の課題としては、ユビキタスネットワークに応じた事業展開の図り方のほか、個人情報の保護やネットワークセキュリティの確保などへの対応の必要性が指摘されています。特に、人的資源に限りのある中小企業においては、企業内での電子商取引や電子コミュニケーション、業務ネットワークの運用・管理、電子認証、情報セキュリティ、ネット関連法規などに関する知識とスキルを兼ね備えた人材の確保・育成が急務となっています。EC実践能力検定試験は、企業においてネットワーク社会への対応を推進する人材として必要とされる、外部調整、内部調整、セキュリティ管理、危機管理、法律知識、電子認証、情報通信機器に関する知識、Webマスター、情報・データ管理などの能力（知識、スキル）を問う試験です。

【試験科目又は内容】

3級

【試験実施時期】

随時施行（試験施行機関が日時を決定）

【試験会場】

商工会議所ネット試験施行機関（各地商工会議所及び各地商工会議所が認定した試験会場）

【合格率】

—

【関連する職業分野】

職業全般

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
インターネット概論	1年次	後期	高橋 治道	3級対応

【その他履修が望ましい授業科目】

ドットコムマスター・ベーシック

【主催団体】

エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社

【資格の概要】

情報技術（IT）の進展によって、今や日常業務のほとんどがPCやインターネット等のネットワークを利用したものとなっています。それぞれの業務知識に最新のITに関する知識や技術をプラスすることによって、ITを利用した業務の飛躍的な効率アップが期待できます。ドットコムマスター検定は、インターネットの最新知識や実務で使うIT知識のスキルを問う検定試験で、主に次のような分野に関して出題されます。

- 情報機器の活用
- インターネットへの接続
- インターネットの活用
- インターネットの安全性・モラル

【試験科目又は内容】

ベーシック

【試験実施時期】

随時施行（試験会場による）

【試験会場】

全国47都道府県・150ヶ所以上（申込時に会場を選択）

【合格率】

—

【関連する職業分野】

職業全般

【対応授業科目】

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
ネットワークリテラシー	1年次	前期	高橋 治道	ベーシック対応

【その他履修が望ましい授業科目】

地方公務員試験（教養試験）

【主催団体】

各種地方公共団体（市役所・県庁・県警・消防署など）

【試験の概要】

公務員全般の仕事は事務系と公安系に大きく分かれます。事務系は行政、経済、法律などに関連した業務に携わり、県庁や市役所などの官公庁に行くときよく見かける姿です。公安系は警察官や消防官が該当します。地方公務員試験の教養試験は、大学卒業者等を対象に一般教養知識の度合いを調べるものです。中学校から高校までに習った内容を軸として、広範囲から出題されます。

公務員の採用試験は一般に筆記試験から面接まで数段階あり、教養試験はその第一段階に相当します。基本的に五択マークシート方式で、小論文などの記述式試験が課されることもあります。

【試験科目又は内容】

- ・文章理解（現代文の中～長文読解と趣旨の把握・文章の順番並べ替え・古文や英文も含む）
- ・数的推理と判断推理（義務教育レベルの数学に近いものからクイズやパズル形式の問題まで）
- ・政治経済（憲法を中心とした法の精神からミクロ・マクロ経済学の基礎レベルまで）

上記の三点が重点科目で、試験全体の出題数も他の科目に比べて圧倒的に多くなっています。これに加えて、自然科学・社会科学などの各科目から広範囲に各1～2題出されます。内容的には中学校から高校までに習った内容が主体となりますが、数的推理・判断推理など独特のパターンで出題されるものも多いので、単なる復習ではなく教養試験に沿った対策が必要です。

試験時間や出題数も各種地方公共団体によって多少異なりますが、択一式40問を120分程度で実施するのが一般的な目安です。

【試験実施時期】

各種地方公共団体の定める時期によりますが、例年5月～9月に実施されています。

【試験会場】

各種地方公共団体の定める公開会場等で行われます。

【合格水準と合格率】

県警のように合格水準が公表されるケースもありますが、詳細は不明なことが多いです。目安としては、筆記試験で6～7割程度の得点は必要と言われています。

【関連する職業分野】

事務系（市役所や県庁など）、公安系（県警や消防署など）

【対応授業科目】

地方公務員試験（教養）

対応授業科目	配当年次	学期	担当	資格科目区分
公務員対策：数的推理	1年次	前期	山川 智子	数的推理・判断推理
公務員対策：自然科学	1年次	後期	山川 智子	自然科学関連科目
公務員対策：文章理解	1年次	前期	山川 智子	文章理解と論作文

【その他履修が望ましい授業科目】

地域経営・地方行政・地域経済学・地域経済論・地域分析・ミクロ経済学・マクロ経済学など「地域」と「経済」に関連する科目全般をきちんと理解しておくことが重要です。時事問題や社会問題に関連した科目、社会福祉と環境問題に関連した科目も履修を強くお勧めします。

お問い合わせ

本紙内容に関しては、下記担当までお問い合わせください。

資格取得支援センター事務局

山田 健央（教務学生課所属）

T E L : 0258-39-1600（代表）

F A X : 0258-33-8792

M a i l : t-yamada@nagaokauniv.ac.jp

ブックレット既刊号のご案内

〈長岡大学ホームページ <http://www.nagaokauniv.ac.jp> でもご覧いただけます〉

- ① アタマは鍛えれば強くなる 原 陽一郎
- ② 授業評価の実態 –学生満足度の高い授業とは– 平野 順子
- ③ ニートとフリーター –揺れる若者の選択– 玄田 有史 兒嶋 俊郎
- ④ 2005長岡大学「起業家塾」 原 陽一郎 原田 誠司
- ⑦ 現代GPシリーズ1 情報力を鍛える –長岡大学における情報リテラシー・資格教育– 村山 光博
- ⑧ 現代GPシリーズ2 長岡大学教育プログラム
- ⑨ 現代GPシリーズ3 長岡大学教育プログラムⅡ
- ⑩ 現代GPシリーズ4 第3回 長岡大学文化講演会特集 第Ⅰ部 若者の社会人基礎力を鍛える –若者自立の教育を考える–
- ⑪ 現代GPシリーズ5 2006長岡大学「起業家塾」 原 陽一郎 原田 誠司
- ⑫ 夢をかなえる長岡大学の教育プログラム –平成19年度、環境経済学科・人間経営学科がスタート–
- ⑭ 長岡大学教育プログラムⅣ 学生公募型人間力育成プログラム –プロジェクト型自主活動とリーダー育成–
- ⑮ 長岡大学教育プログラムⅤ 長岡地域産業活性化のためのMOT教育 –イノベーション人材養成プログラム–
- ⑯ 現代GPシリーズ6 長岡大学教育プログラムⅥ 学生による地域活性化提案プログラム –政策対応型専門人材の育成–
- ⑰ 現代GPシリーズ7 いま、なぜ大学改革か …21世紀の新しい大学像は 原 陽一郎
- ⑱ 現代GPシリーズ8 第4回 長岡大学文化講演会特集 第Ⅰ部 脳科学と教育–21世紀の新しい教育を考える–
- ⑲ 現代GPシリーズ9 2007長岡大学「起業家塾」 原田 誠司
- ⑳ 現代GPシリーズ10 学生による地域活性化提案プログラム –政策対応型専門人材の育成– 平成19年度成果報告
- ㉑ 現代GPシリーズ11 情報力を鍛える –長岡大学における情報リテラシー・資格教育– 村山 光博
- ㉒ 現代GPシリーズ12 第5回 長岡大学文化講演会特集 若者の自立支援とキャリア教育 宮本みち子
- ㉓ 現代GPシリーズ13 学生による地域活性化提案プログラム –政策対応型専門人材の育成– 平成20年度成果報告 (概要)
- ㉔ 「米百俵の精神」と長岡大学 原 陽一郎
- ㉕ 資格検定ガイドブック
- ㉖ 学生の3つの就職力一体形成支援プログラム
- ㉗ 現代GPシリーズ14 平成21年度地域活性化GPプログラム 学生による成果発表会 (概要)
- ㉘ 現代GPシリーズ15 社会人基礎力育成グランプリ出場報告
- ㉙ 現代GPシリーズ16 学生による地域活性化提案プログラム 平成19年度～21年度活動報告 (概要)
- ㉚ 長岡大学イノベーション人材養成講座 平成19～21年度成果報告書
- ㉛ 長岡大学のグローバルスタディ –21世紀の基盤精神「グローバルマインド」を身につける学習プログラム–
- ㉜ 大学とはどういうところか? –高校生の進路選択のために–プログラム– (2010年版)
- ㉝ 楽しもう! 越後長岡「まちの駅」 ~長岡大学鯉江ゼミナール 地域活性化への取り組み~
- ㉞ 長岡大学のキャリア教育 平成21～23年度「学生の3つの就職力一体形成支援プログラム」
- ㉟ 旧神谷信用組合を活用したコミュニティ活性化 (平成22年度) 高橋治道ゼミナール
- ㊱ 企業の情報発信とホームページの役割 (平成24年度) 村山光博ゼミナール
- ㊲ 長岡地域<創造人材>養成プログラム –「地域で役に立ち、頼りになる大学」をめざして–
- ㊳ 長岡大学茶道部 活動記録 (2012年度)
- ㊴ 学生による地域活性化プログラムの展開 (平成24年度)

長岡大学ブックレット ④

【発行日】平成26年6月26日
【編集】長岡大学ブックレット編集委員会
【発行】長岡大学
〒940-0828 新潟県長岡市御山町80-8
TEL.0258(39)1600(代) FAX.0258(33)8792



長岡大学ブックレット